

6

**ATA DA
SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL
REALIZADA NO DIA 28 DE FEVEREIRO DE 2018
NO SALÃO NOBRE DOS PAÇOS DO CONCELHO
Nº 01/2018**

MESA DA ASSEMBLEIA: Presidente - Fernando Pereira Campos, 1.º Secretário - Albano Fernandes Álvares, 2.ª Secretária - Sandra Isabel André dos Reis. _____

PRESENCAS: Marlene Afonso Miranda (em substituição de Maria Cândida Pereira das Eiras), António Pereira dos Penedos, Isabel Cristina Gomes Torres (em substituição de Paulo Sérgio Pereira Aleixo), Arlindo Dias Gonçalves, Carlos Alberto Mendes Ferreira, Luís Carlos Santos Dias, Mário Jorge Carneiro Matias (em substituição de Odeete Cristina Queiroga Moreira), Toni Eduard Dias Teixeira, Tiago José Madeira Lage, Fátima Andreia Ferreira Gonçalves, Dinis Vilela Sousa, Paulo Jorge Rua Pereira, António Dias do Couto, José Manuel Fernandes Pereira, Camilo Anes Pires, Lúcia Martins Dias Mó, António Paulo Pereira Sanches, José Quintas Lage e Miguel Duque Couto, membros da Assembleia. _____

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Maria Cândida Pereira das Eiras, Paulo Sérgio Pereira Aleixo, Odete Cristina Queiroga Moreira, Magda Pereira Barroso, Daniel Costa Moura Dias e José Rua Dias. _____

SECRETARIOU: Filipe Silva, Secretário do GAP. _____

PRESENCAS DA CÂMARA MUNICIPAL: Fernando Eirão Queiroga, Presidente da Câmara Municipal, António Guilherme Forte Leres Pires, Vice-Presidente, Maria do Céu Domingues Fernandes, Hélio Romeu Monteiro Pereira Martins e Célia Ferreira Carneiro, vereadores. _____

HORA DE ABERTURA: 10 horas e 30 minutos. _____

___ 1 - PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA: _____

___1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 20 de dezembro 2017; _____

___1.2 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento; _____

___ 2 - PERÍODO DA ORDEM DO DIA: _____

___2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; _____

___2.2 - Regulamento de Apoio a Iniciativas Empresariais Económicas de Interesse Municipal/ Luís Damásio, Lda./ Parecer da Comissão Análise / Aprovação; _____

___2.3 - AMPV - Associação de Municípios Portugueses do Vinho / Proposta de Desvinculação; _____

___2.4 - Minuta de Protocolo de Cooperação a Celebrar entre o Município de Boticas e a Cooperativa Agrícola de Boticas, CRL (CAPOLIB) /Aprovação; _____

___2.5 - 1.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2018; _____

___2.6 - Regularização Extraordinária de Vínculos Precários na Administração Pública - Lei n.º 112/2017, de 29 de Dezembro e 2.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2018; _____

___2.7 - Moção de Apoio ao "Movimento Pelo Interior - em Nome da Coesão"; _____

___2.8 - EHATB - Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2018 / Apreciação; _____

___2.9 - Delegação de Competências nas Juntas de Freguesia - Relatórios de Acompanhamento 2017. _____

___Dada a ausência da 2.ª Secretária da Mesa da Assembleia Municipal, propôs o Presidente da Assembleia que integrasse

a mesa, o membro da Assembleia Municipal, Sandra Reis. Após verificação do quórum, o Presidente da Assembleia Municipal declarou aberta a sessão, dando cumprimento ao determinado pela respetiva convocatória. De seguida, deu conhecimento da correspondência recebida desde a última reunião e disponível para consulta na mesa: comunicação a informar da impossibilidade em comparecer na presente sessão da Assembleia Municipal, dos seguintes membros: Magda Barroso (reg. 815, de 28 fev.), Odete Moreira (reg. 797, de 27 fev.), Paulo Aleixo (reg. 814, de 27 fev.) e Maria Cândida das Eiras (reg. 796, de 27 fev.); proposta de adesão à Associação Nacional de Assembleias Municipais (reg. 718, de 21 fev.); convite da UTAD para o debate "Descentralização entre o bom senso e o consenso" (reg. 717, de 21 fev.); receção da informação da atividade municipal e financeira da Câmara Municipal de Boticas (reg. 680, de 19 fev.); receção dos pontos a submeter à apreciação da Assembleia Municipal de Boticas (reg. 653, de 19 fev.); inquérito de recolha de informações para a elaboração do Projeto Educativo do Agrupamento de Escolas Gomes Monteiro, Boticas (reg. 607, de 15 fev.); apelo do Sindicato Nacional dos Trabalhadores dos Correios e Telecomunicações à solidariedade e participação na luta em defesa dos serviços postais públicos (reg. 546, de 8 fev.); convocatória do Conselho Municipal de Educação (reg. 484, de 2 fev.); receção do Relatório de Avaliação de Atividades 2017 da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Boticas (reg. 469, de 31 jan.); moção relativa ao "Movimento pelo Interior - em nome da coesão", enviada pela Assembleia Municipal da Guarda (reg. 326, de 22 jan.); moção relativa à

V

produção de castanha em Bragança, enviada pela Assembleia Municipal de Bragança (reg. 325, de 22 jan.); relatório final dos trabalhos arqueológicos de acompanhamento, relativos à conservação e restauro das estruturas do Povoado Romano das Batocas, da Unidade de Arqueologia da Universidade do Minho; Plano de Atividades e Orçamento 2018 da EHATB – Empreendimentos Hidroelétricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA e Listagem de Compromissos Plurianuais Assumidos ao Abrigo da Autorização Prévia Genérica Concedida pela Assembleia Municipal.

1.1 – Aprovação da ata da sessão ordinária de 20 de dezembro 2017;

Uma vez que a proposta de ata foi previamente enviada aos membros da Assembleia Municipal, dispensou-se a sua leitura.

De seguida foi colocada a ata da sessão ordinária de 20 de dezembro 2017 a votação, tendo sido aprovada, por unanimidade. Não participaram na votação, os membros Arlindo Gonçalves, Tiago Lage e Paulo Sanches que ainda não se encontravam na sala.

1.2 – Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento;

Não se verificaram intervenções.

2.1 – Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei;

O membro da Assembleia Municipal, Luís Dias, procedeu à leitura de um documento que ficará anexo à ata.

2.2 - Regulamento de Apoio a Iniciativas Empresariais Económicas de Interesse Municipal/ Luís Damásio, Lda./ Parecer da Comissão Análise / Aprovação;

O Presidente da Câmara Municipal informou que, no âmbito do Regulamento de Apoio à Instalação de Empresas na Zona Industrial do Município de Boticas e conforme proposta anexa, foi solicitada pela empresa em causa, a isenção de taxas municipais devidas pela emissão de título administrativo relacionado com a aprovação das operações urbanísticas de edificação e respetiva utilização (obras de urbanização e edificação), bem como da isenção de taxas referentes a publicidade pelo período de 2 anos, a suportar pela mesma, isenções essas que carecem de autorização por parte da Assembleia Municipal, conforme regulamento oportunamente aprovado em Assembleia Municipal.

De seguida foi colocado o ponto "2.2 - Regulamento de Apoio a Iniciativas Empresariais Económicas de Interesse Municipal/ Luís Damásio, Lda./ Parecer da Comissão Análise / Aprovação" a votação, tendo sido aprovada, por unanimidade. Não participaram na votação, os membros Arlindo Gonçalves, Tiago Lage e Paulo Sanches que ainda não se encontravam na sala.

2.3 - AMPV - Associação de Municípios Portugueses do Vinho / Proposta de Desvinculação;

O Presidente da Câmara Municipal informou da intenção do Município de Boticas em desvincular-se da Associação de Municípios Portugueses do Vinho, possibilitando ainda uma poupança relacionada com a quota anual a suportar por parte do Município.

V

___De seguida foi colocado o ponto "2.3 - AMPV - Associação de Municípios Portugueses do Vinho / Proposta de Desvinculação" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. Não participaram na votação, os membros Arlindo Gonçalves, Tiago Lage e Paulo Sanches que ainda não se encontravam na sala.

___2.4 - Minuta de Protocolo de Cooperação a Celebrar entre o Município de Boticas e a Cooperativa Agrícola de Boticas, CRL (CAPOLIB) /Aprovação;

___Relativamente ao presente ponto, o Presidente da Assembleia Municipal solicitou ao 1.º secretário da Assembleia Municipal, Albano Álvares, para se ausentar da sala, de acordo com a lei.

___O Presidente da Câmara Municipal explicou que o Protocolo em causa consiste, tal como o celebrado no mandato anterior, na transferência de apoios financeiros à Cooperativa Agrícola de Boticas, de maneira a possibilitar a continuidade dos trabalhos desenvolvidos por esta, nomeadamente no que diz respeito ao apoio prestado aos agricultores do concelho e na defesa e promoção dos produtos locais, entre outros. Referiu estar satisfeito com os resultados obtidos, pelo que se propõe a renovação dos apoios financeiros a transferir à Cooperativa para o presente mandato e que constam do protocolo.

___De seguida foi colocado o ponto "2.4 - Minuta de Protocolo de Cooperação a Celebrar entre o Município de Boticas e a Cooperativa Agrícola de Boticas, CRL (CAPOLIB) /Aprovação" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. Não parti-

iciparam na votação, o membro Arlindo Gonçalves e Paulo Sanches que ainda não se encontravam na sala._____

2.5 – 1.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2018;_____

___O Presidente da Câmara Municipal informou das crescentes exigências solicitadas às autarquias no âmbito das suas funções e da necessidade de mais recursos humanos nos seus quadros, que resultam, entre outras, do aumento de competências que têm sido transferidas para as mesmas. Disse que a presente proposta visa lançar a abertura de concursos, para a admissão de recursos humanos a integrar nos quadros da Câmara Municipal de Boticas, nas áreas mencionadas, consideradas com mais necessidades em termos de pessoal._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.5 – 1.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2018" a votação, tendo sido aprovado por unanimidade. Não participou na votação, o membro Arlindo Gonçalves que ainda não se encontrava na sala._____

2.6 – Regularização Extraordinária de Vínculos Precários na Administração Pública – Lei n.º 112/2017, de 29 de Dezembro e 2.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2018;_____

___O Presidente da Câmara Municipal explicou que a presente proposta vem no seguimento da proposta anterior, devido às crescentes exigências e aumento de competências para as autarquias e da necessidade de recrutamento de meios humanos para responder a essas necessidades. Informou da possibilidade de regularização das situações consideradas "precárias" de pessoal a trabalhar no município, pelo que este ponto propõe a regularização desses casos no Município de Boticas. Disse que se tratam de pessoas que já se encon-

tram a trabalhar para o Município, de acordo com o mencionado na proposta e que irão ser admitidas para os seus quadros. _____

___De seguida foi colocado o ponto "2.6 - Regularização Extraordinária de Vínculos Precários na Administração Pública - Lei n.º 112/2017, de 29 de Dezembro e 2.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2018" a votação, tendo sido aprovado por unanimidade. Não participou na votação, o membro Arlindo Gonçalves que ainda não se encontrava na sala. _____

___**2.7 - Moção de Apoio ao "Movimento Pelo Interior - em Nome da Coesão";** _____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que a moção apresentada tem como objetivo a adesão ao "Movimento Pelo Interior - em Nome da Coesão", que consiste na adoção de um conjunto de propostas para a defesa e promoção dos territórios do interior do país. Disse que o referido movimento foi criado e adotado por um conjunto de individualidades, tanto por políticos, independentemente da sua cor política, como não políticos, que desenvolvem atividades em diversas áreas. Afirmou que agora como nunca, é necessária a solidariedade de todos para um território mais equilibrado em todas as suas variáveis e dos resultados positivos que daí advêm para o país. _____

___O Presidente da Assembleia Municipal reforçou a necessidade de todos estarem juntos por uma causa considerada de grande importância. _____

___De seguida foi colocado o ponto "2.7 - Moção de Apoio ao "Movimento Pelo Interior - em Nome da Coesão"" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. Não participou na

votação, o membro Arlindo Gonçalves que ainda não se encontrava na sala. _____

___ 2.8 - EHATB - Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2018 / Apreciação; _____

___ Não se verificaram intervenções. O documento foi apresentado para apreciação, estando disponível para consulta na mesa, pelo que não foi submetido a votação. _____

___ 2.9 - Delegação de Competências nas Juntas de Freguesia - Relatórios de Acompanhamento 2017. _____

___ O Presidente da Câmara Municipal aproveitou para salientar a importância das ações de sensibilização que têm sido realizadas em vários pontos do Concelho, no que à prevenção de incêndios diz respeito, nomeadamente quanto à obrigatoriedade das limpezas nas florestas, de acordo com a lei. Lembrou da responsabilidade das Juntas de Freguesias na realização dessas limpezas. Solicitou às mesmas a realização dessas limpezas nas áreas que lhes compete, antes do prazo definido, uma vez que verificou que nalgumas áreas do concelho ainda não foi efetuado qualquer limpeza. Disse para as Juntas de Freguesia passarem ao máximo a palavra às populações, no sentido dos proprietários efetuarem as necessárias limpezas nas suas propriedades. Informou da disponibilidade do Município de Boticas no que diz respeito ao esclarecimento de dúvidas sobre ações de limpeza e realização de queimadas. _____

___ O Presidente da Assembleia Municipal realçou o discurso do Presidente da Câmara Municipal, destacando a grande responsabilidade das Juntas de Freguesia e da Câmara Municipal neste processo. Disse que todos os intervenientes devem

cumprir com as suas responsabilidades, sob pena de se depa-
rarem com grandes problemas. _____

___O documento foi apresentado para apreciação, estando
disponível para consulta na mesa, pelo que não foi submetido
a votação. _____

___O Presidente da Assembleia Municipal solicitou à Assem-
bleia a autorização para aprovação da ata da presente sessão
em minuta, tendo sido aprovada por unanimidade. _____

___ **Encerramento da Reunião e Aprovação da Ata.** _____

___E não havendo mais assuntos a tratar, o senhor Presiden-
te da Assembleia Municipal declarou encerrada a reunião
eram 11 horas e 5 minutos. Para os efeitos consignados no
nº 1, do artigo 57º, da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, a
Assembleia Municipal deliberou aprovar por unanimidade, a
presente ata que vai ser assinada pelo Presidente da Assem-
bleia Municipal e por mim, Filipe Silva, Secretário do GAP,
que a elaborei. _____



Filipe Silva

