

8

**ATA DA
SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL
REALIZADA NO DIA 28 DE SETEMBRO DE 2023
NO SALÃO NOBRE DOS PAÇOS DO CONCELHO
Nº 04/2023**

MESA DA ASSEMBLEIA: Presidente - Fernando Pereira Campos, 1.º Secretário - Paulo Sérgio Pereira Aleixo e 2.ª Secretária - Sandra Isabel André dos Reis.

PRESENÇAS: António Pereira dos Penedos, Arlindo Dias Gonçalves, Cláudio Silva Gonçalves, Carina Adélia Gonçalves Paulo, Dinis Vilela Sousa, Faustino Gonçalves Alves, Fátima Andreia Ferreira Gonçalves, Luís Manuel da Silva Gomes, Carla Sofia Fernandes Navalha, Susana de Lurdes Reis Costa, Américo Ferreira, Paulo Jorge Rua Pereira, António Dias do Couto, Maria Cândida Pereira das Eiras, José Manuel Fernandes Pereira, Camilo Anes Pires, Lúcia Martins Dias Mó, António Paulo Pereira Sanches, Alexandre Miguel Pires dos Santos, Miguel Duque Couto e José Rua Dias, membros da Assembleia.

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Luís Carlos Santos Dias, Odete Cristina Queiroga Moreira, Toni Eduard Dias Teixeira, Maria Helena Barreto Sanches e Mário Jorge Carneiro Matias. _____

SECRETARIOU: Filipe Silva e José Carlos Silva, Técnicos Superiores. _____

PRESENÇAS DA CÂMARA MUNICIPAL: Fernando Eirão Queiroga, Presidente da Câmara Municipal; António Guilherme Forte Leres Pires, Vice-Presidente; Isabel Cristina Gomes Torres, Hélio Romeu Monteiro Pereira Martins e Francisco Xavier Barreto Pires, Vereadores. _____

HORA DE ABERTURA: 10.30 horas. _____

[Handwritten mark]

____ 1 - PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA: _____

____ 1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 28 de junho 2023; _____

____ 1.2 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regulamento. _____

____ 2 - PERÍODO DA ORDEM DO DIA: _____

____ 2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; _____

____ 2.2 - Eleição de um Presidente de Junta de Freguesia e do respetivo substituto para participação no XXVI Congresso da Associação Nacional de Municípios Portugueses; _____

____ 2.3 - 2ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2023/Descentralização Saúde; _____

____ 2.4 - Proposta de isenção de taxas administrativas e de licenciamento, no âmbito da Estratégia Local de Habitação - Programa 1º Direito / Aprovação; _____

____ 2.5 - Proposta de Fixação e de Redução da Taxa de Imposto Municipal Sobre Imóveis - 2023; _____

____ 2.6 - Proposta de Fixação da Participação Variável no IRS - 2024; _____

____ 2.7 - 3.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2023; _____

____ 2.8 - Distingões Honoríficas / Proposta de Atribuição da "Medalha de Bons Serviços Municipais", Grau "Prata Dourada", a Funcionários da Câmara Municipal; _____

____ 2.9 - Autorização Prévia da Assembleia Municipal para repartição de encargos e assunção de compromissos plurianuais

relativos à contratação de serviços de "Limpeza urbana e recolha de resíduos sólidos urbanos, fornecimento, manutenção e lavagem de contentores do Município de Boticas" / Ratificação.

____Após verificação do quórum, o Presidente da Mesa declarou aberta a sessão, dando cumprimento ao determinado pela respetiva convocatória. _____

____De seguida deu conhecimento da correspondência recebida desde a última reunião e disponível na Mesa para consulta: ofícios dos seguintes membros da Assembleia Municipal, a informarem da impossibilidade em comparecer na presente sessão: Toni Eduard Dias Teixeira (reg. 5871, de 27/Set.), Odete Cristina Queiroga Moreira (reg. 5872, de 27/Set.), Mário Jorge Carneiro Matias (reg. 5873, de 27/Set.) e Luís Carlos Santos Dias (reg. 5874, de 27/Set.); envio pela Câmara Municipal de Boticas dos seguintes documentos: ofício que procede ao envio das propostas a submeter à apreciação da Assembleia Municipal (reg. 5794, de 25/Set.), ofício que procede ao envio da informação sobre a atividade municipal e a informação financeira (reg. 5792, de 25/Set.) e "Listagem de Compromissos Plurianuais Assumidos ao Abrigo da Autorização Prévia Genérica Concedida pela Assembleia Municipal - Período de Junho a Setembro de 2023 (Artigo 22º, Normas de Execução do Orçamento 2023)" (reg. 5876, de 27/Set.); ofícios da Associação Nacional de Municípios Portugueses relativos ao seu XXVI Congresso (reg. 4907, de 9/Ago.), (reg. 4908, de 9/Ago.), (reg. 4909, de 9/Ago.) e (reg. 4910, de 9/Ago.) e ofício da "Municipalia"

70

relativo à 22.ª edição do Salão Internacional de Equipamentos e Serviços Municipais (reg. 5635, de 18/Set.).

1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 28 de junho 2023;

Uma vez que a proposta de ata foi previamente enviada aos membros da Assembleia Municipal, dispensou-se a sua leitura.

De seguida foi colocada a ata da sessão ordinária de 28 de junho 2023 a votação, tendo sido aprovada, por unanimidade.

1.2 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento.

Não se verificaram intervenções.

2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei;

O 1.º Secretário da Mesa da Assembleia Municipal destacou, em nome do Grupo Municipal do PSD, alguns aspetos relativos à informação escrita do senhor Presidente da Câmara, nomeadamente: o contínuo apoio do executivo ao tecido empresarial local, que permitiu a realização de várias iniciativas que alavacaram, neste período de verão, o crescimento económico em muitas áreas de atuação; o apoio a famílias com manifesta carência económica, à juventude e aos idosos; o apoio na organização de inúmeras iniciativas desportivas e culturais realizadas principalmente durante o verão e que deixam os botiquenses cada vez mais orgulhosos; o apoio e in-

centivo ao associativismo; o apoio técnico, logístico, administrativo e financeiro a todas as Freguesias do Concelho, o que permite melhores condições de vida à população, de que é exemplo o estado de limpeza e de asseio das ruas e vias de comunicação, que deixam invejosos os municípios vizinhos e outros da região; a realização do evento "Rampa de Boticas" que atraiu centenas de visitantes ao Concelho que contribuíram para a dinamização económica local; a execução de várias obras municipais que promovem o melhor viver no Concelho; o anúncio atempado e oportuno da data da realização da XXVI Feira Gastronómica do Porco que permitirá, sobretudo aos emigrantes, uma melhor gestão e organização do seu tempo para voltar a visitar o seu Concelho, neste certame tão importante para a promoção dos produtos endógenos, a promoção turística e a dinamização económica dos empresários e empresas do Concelho. Destacou o seu agrado pela contínua preocupação com o bem-estar e melhoria das condições de vida dos munícipes, numa demonstração inequívoca de que as pessoas estão sempre em primeiro lugar, de que é exemplo a proposta de manutenção da taxa de IMI no mínimo legal, bem como a devolução aos munícipes dos 5% de IRS a que o Município tem direito.

____O Presidente da Câmara Municipal agradeceu as palavras do 1.º Secretário da Mesa da Assembleia Municipal. Relativamente à Feira Gastronómica do Porco, informou que a Feira do Fumeiro de Montalegre foi agendada para o fim de semana seguinte à Feira Gastronómica do Porco de Boticas. Relativamen-

20

te à ponte que liga Sobradelo a Capeludos, disse que a mesma já foi "aceite" pelo Município de Boticas e de Vila Pouca de Aguiar. Informou que irá ocorrer, no dia de hoje, uma reunião da Comissão de Acompanhamento Ambiental do Sistema Electroprodutor do Tâmega, com o objetivo de combinar o dia para a formalização desta aceitação, bem como para a abertura da ponte. Disse que os técnicos já foram ao local avaliá-la, estando em condições de ser utilizada e que será organizada uma cerimónia para essa formalização. Relativamente ao acesso entre Veral e Monteiros, informou que foi apresentado um projeto de construção de ponte à Câmara Municipal, que a aprovou na sua reunião do executivo, após consulta da população. Disse que a mesma continuará a ser de passagem pedonal, tendo em conta que a passagem de veículos será possível no paredão da barragem, com um custo previsível de construção de cerca de 4.000.000,00€, existindo o compromisso das duas Câmaras Municipais comparticiparem essa despesa até ao montante de 500.000,00€, sendo o remanescente assumido pelo Fundo Ambiental e pela Iberdrola. Referiu que a ponte terá uma extensão prevista de 242 metros e de 300 metros de altura relativamente ao nível atual do rio. Disse que além de proporcionar a mobilidade entre aquelas duas povoações, permitirá ser também uma atração turística e uma forma de poder desenvolver aqueles territórios. Quanto aos incêndios florestais, e apesar de considerar que poderão ainda surgir alguns focos de incêndios em finais de setembro e/ou inícios de outubro, no âmbito da renovação de pastagens, agradeceu a todos,

em particular aos presidentes de Junta de Freguesia, pela sua colaboração e que resultou na redução ou na quase inexistência de incêndios florestais no Concelho. Destacou, nesse âmbito, a limpeza efetuada, a vigilância implementada no território, quer através dos Bombeiros Voluntários de Boticas, dos Sapadores Florestais, da Guarda Nacional Republicana e do Regimento de Infantaria 19, Chaves, bem como a aquisição de mais 10 câmeras de vigilância, estando o Concelho praticamente todo coberto, a esse nível, nos pontos considerados mais perigosos. Afirmou que a floresta é um património de todos e que deve ser preservado, tendo corrido bem até ao dia de hoje. Em relação ao transporte público de passageiros, informou que a nova operadora a atuar no território do Alto Tâmega e Barroso deveria ter iniciado a sua atividade a 1 de setembro deste ano, tendo adiado esse início para dia 15 do mesmo mês por falta de condições, nomeadamente de autocarros e motoristas, acabando por informar que não conseguiria ter condições para iniciar naquela última data. Referiu que mantém-se a operar, de momento, a Auto Viação do Tâmega até 31 de dezembro próximo, sendo que a nova operadora tem de apresentar até ao dia de amanhã, o 1.º Plano de operação, bem como outros planos até ao final do ano corrente. Disse que, caso esses planos não estejam em condições, terão os mesmos de serem analisados juridicamente de forma a avaliar o prosseguimento do resultado do concurso. Informou que têm sido anulados concursos por várias Comunidades Intermunicipais, nesse âmbito. No que diz respeito ao "Norte 2030", refe-

26

riu a existência de uma verba de cerca de 90.000.000,00€ a favor dos Concelhos do Alto Tâmega e Barroso, a repartir entre os mesmos, com cerca de 6.500.000,00€ destinados ao Concelho de Boticas, para alocar a vários projetos e iniciativas. Afirmou que este Quadro Comunitário é mais rigoroso devido ao critério "tagging climático", uma vez que os projetos/iniciativas a implementar deverão ser avaliados de acordo com o mesmo. Disse que o Pacto para o Desenvolvimento e Coesão Territorial da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega e Barroso (CIMATB) encontra-se praticamente fechado e será enviado durante a próxima semana para a Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte (CCDR-N). Destacou a vespa asiática como um dos grandes problemas existentes atualmente no Concelho, tendo já sido destruídos 107 ninhos e com 20 ninhos em lista de espera. Informou, nesse âmbito, da colocação, em fevereiro e março do próximo ano, de cerca de 300 armadilhas no Concelho, com o objetivo de dizimar esta praga que está a atrapalhar os apicultores e que já teve consequências na produção deste ano. Quanto ao abastecimento público de água da rede, informou que não foi necessário, este ano, recorrer ao transporte de água para reforço de depósitos no Concelho. No que diz respeito à área da saúde, disse ter sido aprovada pela CIMATB uma moção relativa à oposição à nova nomenclatura e nova organização no âmbito das Unidades Locais de Saúde (ULS's). Referiu que este Governo, como já tem sido hábito, "fez e não falou com ninguém", não tendo sido um acaso o facto da publicação do Pro-

jeto de Lei em causa ter ocorrido no mês de agosto, dividindo o país em 39 ULS's, que procederão à substituição das atuais 8 Administrações Regionais de Saúde (ARS's) existentes no país. Referiu que no caso concreto da ULS na qual se enquadra o Concelho, a mesma englobará o território da CIMATB, bem como o território da Comunidade Intermunicipal do Douro, representando 24 municípios, agregando 42 Centros de Saúde, 3 hospitais e 3 Agrupamentos de Centros de Saúde (ACES). Explicou que o financiamento destas ULS's será efetuado em função das características das doenças que os utentes apresentam e em função do PIB per Capita, o que, segundo o próprio, será prejudicial para a região uma vez que o PIB per Capita é dos mais baixos do país. Disse que, quanto a este tema, não se falou com os municípios, nem com ninguém, entrando as alterações em vigor a partir do próximo dia 1 de janeiro. Reforçou o facto da CIMATB opor-se a esta medida e de já ter efetuado um pedido de audiência ao Governo, num percurso de oposição e de contestação a esta medida, uma vez que considera a hipótese do Centro de Saúde de Boticas encerrar no futuro, tendo em conta que o referido projeto de lei prevê que, devido à falta de médicos nos cuidados primários, sejam retirados médicos dos hospitais para alocar aos Centros de Saúde. Ora, pela sua experiência, disse que acontecerá o contrário, ou seja, uma retirada dos médicos dos Centros de Saúde para os hospitais, esvaziando de conteúdo os Centros de Saúde e piorando consequentemente também a situação dos hospitais, como é o caso do Hospital de Chaves. Referiu que esta situa-

ção agrada a algumas pessoas mas que está preocupado com "as nossas gentes", com aqueles que aqui residem. Disse que, no âmbito da CIMATB, até já foi apresentada uma solução ao Senhor Ministro da Saúde, na qual se referia a concordância com tais medidas se a ULS correspondesse ao território do Alto Tâmega e Barroso, que é o que acontece nos restantes territórios. Afirmou ser um assunto que o preocupa bastante. Quanto à mina de Covas do Barroso, disse que o executivo tem acompanhado todo o processo, estando a preparar uma ação de impugnação à abertura da mina. Informou da tomada de decisão, pelos 6 municípios do Alto Tâmega e Barroso, no sentido de oporem-se à implementação dos projetos da Mina do Barroso e da Mina do Romano, não concordando com a devassa do território. Disse estar-se a acompanhar de perto este processo. Relativamente às obras de requalificação do Centro de Saúde de Boticas, informou que o prazo de emissão do Aviso para a candidatura a fundos, foi prorrogado do final de agosto para final de outubro deste ano, estando o projeto para o Centro de Saúde de Boticas pronto. Referiu ainda, no âmbito da saúde, que ainda não se sabe quais as competências a delegar nas Comissões de Coordenação e Desenvolvimento Regionais, manifestando também as suas dúvidas quanto aos funcionários dos Centros de Saúde nesse âmbito.

2.2 – Eleição de um Presidente de Junta de Freguesia e do respetivo substituto para participação no XXVI Congresso da Associação Nacional de Municípios Portugueses;

___O Presidente da Assembleia Municipal informou da receção de uma única proposta, entregue pelo Grupo Municipal do PSD, que propõe o Presidente da Junta de Freguesia de Pinho, Alexandre Miguel Pires dos Santos, como efetivo e o Presidente da Junta de Freguesia de Ardãos e Bobadela, António Dias do Couto, como suplente, no âmbito da participação no XXVI Congresso da ANMP._____

___De seguida foi colocada a proposta referida a votação, de entre os Presidentes de Juntas de Freguesias presentes, por escrutínio secreto, tendo sido aprovada, por unanimidade, com 10 votos a favor._____

___2.3 - 2ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2023/Descentralização Saúde;_____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que esta proposta vem no seguimento da descentralização na área da saúde. Disse que apesar do Município ter aceite aquelas competências, ainda não tinha integrado nos seus quadros de pessoal as 5 assistentes operacionais do Centro de Saúde de Boticas, motivo pelo qual é apresentada a presente proposta._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.3 - 2ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2023/Descentralização Saúde" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.4 - Proposta de isenção de taxas administrativas e de licenciamento, no âmbito da Estratégia Local de Habitação - Programa 1º Direito / Aprovação;_____

___O Presidente da Câmara Municipal referiu que esta proposta vem no seguimento da aprovação da Estratégia Local de

26

Habitação e das suas alterações e que a mesma vai no sentido de isentar de taxas urbanísticas aqueles que, ao abrigo daquela estratégia, procederem à recuperação das suas habitações.

De seguida foi colocado o ponto "2.4 – Proposta de isenção de taxas administrativas e de licenciamento, no âmbito da Estratégia Local de Habitação - Programa 1º Direito / Aprovação" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade.

2.5 – Proposta de Fixação e de Redução da Taxa de Imposto Municipal Sobre Imóveis – 2023;

O Presidente da Câmara Municipal disse que, tal como em anos anteriores, o Município propõe-se manter a taxa de IMI no seu mínimo legal, bem como proceder à sua redução, de acordo com a constituição de cada agregado familiar, com o intuito de continuar a beneficiar e ajudar a população, que é o mais importante, através de uma boa gestão financeira. Referiu, a título informativo, que segundo as novas regras do planeamento urbanístico, as taxas a aplicar sobre solos rústicos urbanizáveis, serão equiparadas a solos urbanos, algo que entrará em vigor de acordo com as novas orientações do Plano Diretor Municipal (PDM) de Boticas. Disse ainda que, relativamente ao PDM, o mesmo esteve em consulta, tendo obtido algumas observações que estão a tentar ser incorporadas no mesmo.

De seguida foi colocado o ponto "2.5 – Proposta de Fixação e de Redução da Taxa de Imposto Municipal Sobre Imóveis – 2023" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade.

___2.6 – Proposta de Fixação da Participação Variável no IRS – 2024;_____

___O Presidente da Câmara Municipal referiu que, tal como em anos anteriores, o Município pretende continuar a devolver aos munícipes a totalidade dos 5% de IRS a que o mesmo tem direito._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.6 – Proposta de Fixação da Participação Variável no IRS – 2024" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.7 – 3.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2023;_____

___O Presidente da Câmara Municipal referiu que esta proposta vem no seguimento de uma candidatura que se está a formalizar, no âmbito do projeto "Radar Social", para a constituição de uma equipa com vista ao levantamento e à investigação relativamente a questões sociais. Disse que a mesma será constituída por elementos ligados à área da sociologia e da gestão, com uma duração de 2 anos e meio, havendo por isso, a necessidade de abrir 2 concursos para a admissão desses técnicos._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.7 – 3.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2023" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.8 – Distinções Honoríficas / Proposta de Atribuição da "Medalha de Bons Serviços Municipais", Grau "Prata Dourada", a Funcionários da Câmara Municipal;_____

___O Presidente da Câmara Municipal considerou que se existem elementos de uma instituição que devem ser reconheci-

dos, são os seus funcionários e que se não houver bons funcionários, a instituição pouco vale. Disse existir um regulamento próprio para essas distinções no caso do Município de Boticas, tratando-se de um pequeno gesto para com os funcionários incluídos nessa proposta, como forma de os motivar mas também de lhes agradecer pelo trabalho e dedicação que têm tido. Referiu que tem a noção de que nem todos os funcionários são iguais e que apesar de alguns dias maus, considera que o Município tem, no geral, bons funcionários, dedicados, empenhados e preocupados com o Concelho e com os munícipes. Apelou, pelos motivos mencionados, a uma votação unânime quanto a esta proposta, tal como aconteceu em reunião do executivo.

Foi, por unanimidade dos membros presentes, decidido que a presente proposta seria votada de uma só vez e não de forma individual por cada funcionário.

De seguida foi colocado a votação o ponto "2.8 - Distinções Honoríficas / Proposta de Atribuição da "Medalha de Bons Serviços Municipais", Grau "Prata Dourada", a Funcionários da Câmara Municipal", por escrutínio secreto, tendo sido aprovado por unanimidade, com 24 votos a favor.

2.9 - Autorização Prévia da Assembleia Municipal para repartição de encargos e assunção de compromissos plurianuais relativos à contratação de serviços de "Limpeza urbana e recolha de resíduos sólidos urbanos, fornecimento, manutenção e lavagem de contentores do Município de Boticas" / Ratificação.

____O Presidente da Câmara Municipal informou da abertura de concurso público para a contratação dos serviços referidos durante um prazo de 120 meses. Tendo em conta que se tratam de despesas que se vão repercutir durante vários anos, explicou a necessidade, que resulta da lei, em solicitar a autorização à Assembleia Municipal para tal efeito. _____

____De seguida foi colocado o ponto "2.9 – Autorização Prévia da Assembleia Municipal para repartição de encargos e assunção de compromissos plurianuais relativos à contratação de serviços de "Limpeza urbana e recolha de resíduos sólidos urbanos, fornecimento, manutenção e lavagem de contentores do Município de Boticas" / Ratificação" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

____O Presidente da Assembleia Municipal agradeceu a presença de todos, pela participação e responsabilidade assumida na votação de todos os pontos da ordem de trabalhos. Disse ter sido um prazer estar hoje com os mesmos, que estão sempre disponíveis para não deixar o Concelho quebrar, o que não se deixará seguramente e dando os parabéns a Câmara Municipal. _____

____Encerramento da Reunião e Aprovação da Minuta da Ata. _____

____Terminados os trabalhos, o Presidente da Assembleia Municipal solicitou, nos termos do artigo 57.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro e considerando a necessidade da eficácia das deliberações tomadas, submeter à aprovação em minuta, da ata da presente sessão, tendo sido aprovada, por unanimidade, a qual vai ser assinada pelo Presidente da

Assembleia Municipal, Fernando Campos e por mim, Filipe Silva, que a elaborei. Declarou encerrada a reunião eram 11.20 horas. _____

____Aprovação da Ata._____

____A Assembleia Municipal deliberou aprovar, em sessão ordinária de 20 de dezembro de 2023, por unanimidade, a presente ata, que vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia Municipal, Fernando Campos e por mim, Filipe Silva, que a elaborei.



Filipe Silva

1

2