

Psim

**ATA DA
SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL
REALIZADA NO DIA 17 DE FEVEREIRO DE 2021
NO SALÃO NOBRE DOS PAÇOS DO CONCELHO
Nº 01/2021**

MESA DA ASSEMBLEIA: Presidente - Fernando Pereira Campos, 1.º Secretário - Albano Fernandes Álvares e 2.ª Secretária - Maria Cândida Pereira das Eiras.

PRESENÇAS: António Pereira dos Penedos, Paulo Sérgio Pereira Aleixo, Sandra Isabel André dos Reis, Isabel Cristina Gomes Torres, Luís Carlos Santos Dias, Marlene Afonso Miranda, José Miguel Afonso Fernandes, Toni Eduard Dias Teixeira, Fátima Andreia Ferreira Gonçalves, Dinis Vilela Sousa, Paulo Jorge Rua Pereira, António Dias do Couto, Daniel Costa Moura Dias, José Manuel Fernandes Pereira, Camilo Anes Pires, Lúcia Martins Dias Mó, António Paulo Pereira Sanches, José Quintas Lage, Miguel Duque Couto e José Rua Dias, membros da Assembleia. _____

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Arlindo Dias Gonçalves, Carlos Alberto Mendes Ferreira, Odete Cristina Queiroga Moreira e Tiago José Madeira Lage. _____

SECRETARIOU: Filipe Gonçalves da Silva e José Carlos Monteiro da Silva, Técnicos Superiores. _____

PRESENCAS DA CÂMARA MUNICIPAL: Fernando Eirão Queiroga, Presidente da Câmara Municipal; António Guilherme Forte Leres Pires, Vice-Presidente; Maria do Céu Domingues Fernandes, Hélio Romeu Monteiro Pereira Martins e Alfredo José Capela Gonçalves, Vereadores. _____

HORA DE ABERTURA: 10.30 horas. _____


Esim

1 - PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA:

1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 17 de dezembro 2020;

1.2 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento.

2 - PERÍODO DA ORDEM DO DIA:

2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei;

2.2 - Autorização genérica para efeitos do disposto no n.º 2 do art.º 16 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro - Isenção e Redução de taxas 2021 / Aprovação;

2.3 - Proposta de "Regulamento Municipal da Urbanização e Edificação Boticas"/Aprovação;

2.4 - Proposta de 1ª Revisão ao Orçamento da Receita, da Despesa, ao Plano Plurianual de Investimentos e ao Plano de Actividades Municipais da Câmara Municipal para o Ano de 2021;

2.5 - Relatório de Avaliação de Atividades 2020 - Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Boticas/ Conhecimento.

Após verificação do quórum, o Presidente da Mesa declarou aberta a sessão, dando cumprimento ao determinado pela respetiva convocatória.

De seguida deu conhecimento da correspondência recebida desde a última reunião e disponível na Mesa para consulta: ofícios dos seguintes membros da Assembleia Municipal, a

informarem da impossibilidade em comparecer na presente sessão: Arlindo Gonçalves (reg. 722, de 18/Fev.), Tiago Lage (reg. 784, de 22/ Fev.), Odete Moreira (reg. 785, de 22/ Fev.) e Carlos Ferreira (reg. 723, de 18/Fev.); Relatório de Avaliação de Atividades de 2020 da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Boticas (reg. 481, de 3/Fev.); ofício da Câmara Municipal de Boticas, que procede ao envio das propostas a submeter à apreciação da Assembleia Municipal (reg. 552, de 9/Fev.); ofício da Câmara Municipal de Boticas, que procede ao envio da informação sobre a atividade municipal e a informação financeira (reg. 548, de 8/Fev.); ofício da Câmara Municipal de Boticas no qual é dado conhecimento de que o Presidente da Câmara foi designado como representante da ANMP na Comissão de Coordenação e Acompanhamento do Plano Nacional de Implementação de uma Garantia Jovem (reg. 674, de 15/Fev.) e Listagem de Compromissos Plurianuais Assumidos ao Abrigo da Autorização Prévia Genérica Concedida pela Assembleia Municipal (reg. 639, de 15/Fev.)._____

___1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 17 de dezembro 2020;_____

___Uma vez que a proposta de ata foi previamente enviada aos membros da Assembleia Municipal, dispensou-se a sua leitura._____

___De seguida foi colocada a ata da sessão ordinária de 17 de dezembro 2020 a votação, tendo sido aprovada, por unanimidade._____

10

Esim

___ 1.2 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento. _____


___ Não se verificou qualquer intervenção neste ponto da ordem de trabalhos. _____

___ 2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; _____

___ O membro da Assembleia Municipal, Paulo Aleixo, agradeceu, em nome do Grupo Municipal do PSD, ao Presidente da Câmara Municipal por pensar, como tem sido hábito, no bem dos munícipes e no desenvolvimento económico do Concelho. Destacou algumas das atividades realizadas pela Câmara Municipal e que constam da informação, nomeadamente: a redução para metade das taxas aplicáveis ao consumo de água referente aos últimos três meses, destinado ao comércio e restauração; a atribuição de 150,00€ aos comerciantes do Concelho que aderiram à iniciativa de decoração natalícia dos seus estabelecimentos; a atribuição de 35 bolsas de estudo ao ensino superior; a atribuição de prendas de natal aos alunos dos Jardins de Infância de Beça, de Boticas e do 1.º ciclo do Agrupamento de Escolas Gomes Monteiro; a entrega de 23 enxovais do bebé; o apoio às famílias com manifesta carência económica; o apoio técnico e administrativo prestado às Juntas de Freguesia e às associações do Concelho; a realização da XXIII edição da Feira Gastronómica do Porco de Boticas, por via digital, através da plataforma de vendas "Boticas Tem", em colaboração com a "Mais Boticas - Associação

Empresarial Botiquense”, considerando uma iniciativa pioneira na região, uma experiência profícua e uma solução vantajosa para os produtores e não só, que escoaram os seus produtos, permitindo minimizar o impacto financeiro pela não realização da Feira Gastronómica de forma presencial, provocada pela pandemia. Destacou e agradeceu o fantástico e fabuloso trabalho da equipa da “Mais Boticas - Associação Empresarial Botiquense” neste projeto que é de todos os botiquenses e que tem sido um sucesso, agradecendo a todos os que trabalharam e continuem a trabalhar para ele. Disse que o feed-back que tem existido por parte dos consumidores é encorajador para a continuidade do projeto. Referiu ainda que a plataforma “Boticas Tem” vai continuar disponível durante todo o ano para a venda de outros produtos, solicitando aos membros da Assembleia a sua divulgação.

___O Presidente da Câmara Municipal referiu-se à pandemia de COVID-19, nomeadamente quanto a algumas confusões pelo facto de não se ter tido acesso ao boletim epidemiológico do Alto Tâmega durante cerca de 3 semanas, o que acabou por ficar resolvido. Referiu-se ao surto verificado na Santa Casa da Misericórdia de Boticas que, felizmente, conseguiu ser resolvido internamente, manifestando o seu agradecimento pelo trabalho desenvolvido pelos colaboradores daquela instituição nesse âmbito. Informou que a Câmara Municipal acompanhou todo esse processo, tendo-se disponibilizado para qualquer eventualidade. Informou que se mantém o apoio aos munícipes que carecem de transporte, quer na realização de


f. sin

testes COVID, quer na vacinação, através de viaturas dos Bombeiros Voluntários de Boticas e do Município. Em relação à vacinação, informou que os utentes e funcionários da Santa Casa da Misericórdia de Boticas já foram vacinados, alguns dos quais já com a 2.ª dose. Quanto aos Bombeiros Voluntários de Boticas disse que já se iniciou o processo de vacinação de 50% do quadro ativo e do comando dos mesmos, de acordo com instruções da Autoridade Nacional de Emergência e Proteção Civil. Apelou à paciência de todos neste atual contexto de pandemia, referindo as consequências nefastas que a pandemia tem provocado a nível social bem como as dificuldades económicas acrescidas dos comerciantes. Agradeceu aos Presidentes das Juntas de Freguesia pela colaboração que têm tido com a Câmara Municipal no âmbito da pandemia. Agradeceu ainda à 2.ª Secretária da Mesa da Assembleia Municipal e membro do ACES do Alto Tâmega e Barroso, Maria Cândida Eiras, pelo apoio e disponibilidade nesse âmbito, constituindo-se como um elo de ligação muito forte entre a Câmara Municipal e as autoridades de saúde. Referiu-se à Zona de Concentração e Apoio às Populações (ZCAP) de Boticas que, felizmente, não foi necessário ativar até ao momento, bem como à Estrutura de Apoio de Retaguarda Distrital, sediada em Alijó, gerida pela Comissão Distrital de Proteção Civil e que já recebeu 3 utentes provenientes dos hospitais. Informou da criação de uma Sub-comissão dentro daquela organização, constituída por elementos ligados à saúde, segurança social e centro hospitalar, com o objetivo de dar resposta ao Centro Hospitalar,

nomeadamente na libertação de camas, tendo referido que sempre houve vagas em enfermaria, tendo estado, por outro lado, lotados os serviços de cuidados intensivos. No que diz respeito à eficiência energética, informou que o Programa "Norte 2020" já notificou o Município para a necessidade de avançar com as obras previstas na candidatura aprovada, que prevê a colocação de tecnologia LED na iluminação pública do Concelho, num prazo de 60 dias, sob pena de perder o financiamento previsto na candidatura. Disse que o Município já notificou o Tribunal Administrativo de Mirandela dessa necessidade, uma vez que o processo encontra-se nas mãos daquele tribunal. Referiu ainda que a colocação faseada de focos de iluminação pública com tecnologia LED no Concelho tem sido efetuada por iniciativa da "E-Redes", não estando relacionado com a candidatura em causa e sem qualquer custo para o Município. Relativamente ao Plano Diretor Municipal (PDM) de Boticas, informou que o Município aguarda o agendamento de uma reunião com a CCDR-N, de forma a poder dar início aos trabalhos de determinação das zonas de construção, bem como das de outras categorias. Informou que já estão a decorrer trabalhos de plantação de árvores no Concelho, estando outros ainda em fase de concurso, realizados por Juntas de Freguesia e Comunidades de Baldios, no âmbito dos protocolos assinados para a implementação do "Protocolo de Parceria Quadro do Programa de Medidas de Compensação de Flora e Fauna, no âmbito das Medidas Compensatórias do Projeto Tâmega em linha com o estipulado na DIA/RECAPE do SET". Em relação


f. Silva

aos transportes escolares, informou da suspensão das linhas públicas de transporte escolares devido à suspensão das aulas presenciais, mantendo-se a linha de Alturas do Barroso e de Covas do Barroso. Informou que se encontra previsto para março deste ano o lançamento, pela CIMAT, do concurso internacional no âmbito dos transportes no Alto Tâmega. Disse ainda que as operadoras de transportes têm legalmente o direito de suspenderem linhas ou receberem compensações no caso de terem prejuízos nas linhas em que operam, o que já ocorreu, tendo a operadora atual, sido compensada financeiramente através do Programa de Apoio à Redução do Tarifário dos Transportes Públicos (PART), sendo que caso os montantes previstos nesse programa não sejam suficientes, o remanescente terá de ser suportado pelos municípios. Deu conhecimento de que os municípios do Alto Tâmega se encontram a estudar a eventual construção de um crematório para a região. Relativamente à Feira Gastronómica do Porco, que não pôde realizar-se de forma presencial, afirmou ter sido uma agradável surpresa o sucesso alcançado com as vendas on-line através da plataforma "Boticas Tem". Disse ter sido um trabalho intenso de preparação, em conjunto com a "Mais Boticas - Associação Empresarial Botiquense", agradecendo todo o trabalho desenvolvido pela mesma. Informou que o sucesso foi tal, que os produtores tiveram de produzir mais do que uma vez para satisfazer as encomendas, tendo obtido um bom feed-back por parte dos consumidores que recorreram àquela plataforma. Disse que aquela ferramenta manter-se-á disponível.

vel para os restantes comerciantes do concelho que a queiram utilizar, bem como para continuar disponível na próxima Feira Gastronómica do Porco, ainda que se realize de forma presencial. Destacou que os produtores não tiveram custos acrescidos com a venda dos seus produtos, tendo os mesmos sido suportados pela "Mais Boticas - Associação Empresarial Botiquense". Solicitou aos membros a divulgação do Programa de Apoio à Produção Nacional, dirigido às empresas, com uma verba disponível para o Alto Tâmega de 7.000.000,00€. Informou que até ao dia de ontem, existiam na região 82 candidaturas, das quais 16 submetidas, perfazendo um total de 1.300.000,00€. Disse que caso não seja utilizado o montante disponível para a região, o remanescente será repartido noutras zonas do país, considerando ser uma pena não aproveitar esta oportunidade. Relativamente à delegação de competências para as autarquias no âmbito da saúde, disse que o Município ainda se encontra a ponderar a aceitação ou não de tais competências, uma vez que ainda persistem dúvidas quanto aos montantes concretos e objetivos a transferir para os municípios nessa área, tendo ainda em conta que não existem certezas sobre a existência de verbas dirigidas à manutenção dos edifícios dos Centros de Saúde, assim como para a renovação da sua frota automóvel. Informou de que se encontra em discussão pública o Programa de Recuperação e Resiliência, referindo que a "bazuca europeia" nunca terá aplicação antes do mês de setembro do corrente ano. Informou da aprovação da candidatura ao cadastro de prédios rústicos para o

40
Lscm

concelho, estando-se a contratar recursos humanos para a realização dos respetivos trabalhos que terão início no princípio de abril. Disse que irá ser necessário o apoio das Juntas de Freguesia para esse levantamento no terreno e que irá ser realizado uma reunião prévia com as mesmas, de forma a explicar todo o processo. Informou da aprovação do Programa de Controlo da Qualidade de Água para Consumo Humano e do Tarifário dos Serviços de Abastecimento de Água, Saneamento de Águas Residuais e de Serviços de Gestão de Resíduos, relativo ao ano de 2021, pela Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos (ERSAR). Quanto aos eventos, disse que poderão ser realizados alguns a partir de junho, caso a situação epidemiológica assim o permita. Referiu que se encontra já agendada, para o próximo dia 8 e 9 de maio a "Rampa de Boticas", que será realizada caso a situação também o permita. Em relação ao serviço de entrega de correio no Concelho realizado pelo colaborador do Município, que iniciou essas funções em agosto do ano passado, informou que existe, de momento, um feed-back positivo por parte da população e que o mesmo já procedeu à entrega de mais de 20.000 cartas. Disse ainda que ocorrerá, este ano, o XVI Recenseamento Geral da População e VI Recenseamento Geral da Habitação - Censos 2021, referindo que se realizará, no final desta sessão, uma ação de esclarecimento / sensibilização sobre o tema, que contará com a presença da Coordenadora Regional Adjunta, da Delegada Sub-regional e da Delegada Municipal. _____

___O Presidente da Assembleia Municipal agradeceu, na qualidade de Provedor da Santa Casa da Misericórdia de Boticas, à Câmara Municipal pelo apoio e disponibilidade em relação à situação difícil que aquela instituição atravessou e que ainda atravessa, no âmbito do surto de COVID-19, uma vez que ainda existem 13 utentes daquela instituição hospitalizados. Agradeceu também ao membro, Maria Cândida Eiras, na qualidade de membro do ACES do Alto Tâmega e Barroso, pelo seu apoio e disponibilidade nessa matéria, em articulação com a Coordenadora Técnica da Santa Casa, Isabel Torres, que se constitui como uma boa representante da dedicação dos colaboradores daquela instituição. _____

___2.2 - Autorização genérica para efeitos do disposto no n.º 2 do art.º 16 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro – Isenção e Redução de taxas 2021 / Aprovação; _____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que a apresentação da presente proposta resulta de uma obrigação legal, de acordo com a Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, através da qual a Câmara Municipal solicita à Assembleia Municipal, a autorização para a aplicação de um conjunto de isenções e reduções de taxas que a mesma pretende atribuir durante o ano de 2021, de acordo com os regulamentos municipais em vigor nesse âmbito. Informou ainda que durante o ano de 2020, dos cerca de 24.000,00€ devidos pelos requerentes ao Município, resultante das taxas aplicáveis, apenas foram pagos aproximadamente 4.000,00€, uma vez que o remanescente resultou da isenção e/ou da redução das taxas municipais em

sim

causa. Referiu que existem municípios que mais recentemente têm implementado e publicitado um conjunto de isenções e reduções de taxas municipais, nomeadamente no contexto de pandemia, o que o Município de Boticas já tem implementado há vários anos.

___O Presidente da Assembleia Municipal destacou o significado e a importância dos montantes anteriormente referidos.

___De seguida foi colocado o ponto "2.2 - Autorização genérica para efeitos do disposto no n.º 2 do art.º 16 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro - Isenção e Redução de taxas 2021 / Aprovação" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade.

___2.3 - Proposta de "Regulamento Municipal da Urbanização e Edificação Boticas"/Aprovação;

___O Presidente da Câmara Municipal explicou que o regulamento apresentado, resulta da verificação de necessidades pelos munícipes e de várias lacunas identificadas no que diz respeito a operações enquadradas no Regime Jurídico da Urbanização e Edificação, tendo como objetivo o aperfeiçoamento e a melhoria das regras nesse âmbito, bem como da obtenção de um enquadramento mais claro e eficaz. Deu conta, entre outras medidas, da implementação de multas elevadas, aos que procederem ao despejo de entulho em locais não autorizados.

___De seguida foi colocado o ponto "2.3 - Proposta de "Regulamento Municipal da Urbanização e Edificação Boti-

cas"/Aprovação" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.4 - Proposta de 1ª Revisão ao Orçamento da Receita, da Despesa, ao Plano Plurianual de Investimentos e ao Plano de Actividades Municipais da Câmara Municipal para o Ano de 2021;_____

___O Presidente da Câmara Municipal referiu que a revisão apresentada encontra-se relacionada com a transferência de parte do saldo de gerência positivo do ano de 2020, correspondente ao montante de aproximadamente 2.900.000,00€, que passará a estar incorporado e disponível no orçamento de 2021, repartido pelas várias rubricas, de acordo com as necessidades identificadas. Referiu ainda que as despesas realizadas pelo Município no âmbito do COVID-19, ascendem a 120.000,00€ e que, tal como os restantes municípios portugueses, ainda não foi ressarcido de qualquer valor anunciado pelo Governo._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.4 - Proposta de 1ª Revisão ao Orçamento da Receita, da Despesa, ao Plano Plurianual de Investimentos e ao Plano de Actividades Municipais da Câmara Municipal para o Ano de 2021" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.5 - Relatório de Avaliação de Actividades 2020 - Comissão de Protecção de Crianças e Jovens de Boticas/Conhecimento._____

___Não se verificaram intervenções neste ponto da ordem de trabalhos._____

40

L. Scim

_____O documento em causa foi colocado a conhecimento, estando disponível para consulta na Mesa, pelo que não foi submetido a votação. _____

_____O Presidente da Câmara Municipal aproveitou para prestar esclarecimentos e solicitar aos membros a disseminação de informação quanto à vacinação contra a COVID-19, no Concelho, uma vez que se tem verificado alguma apreensão e agitação acerca do processo de vacinação. Informou que a vacinação é dirigida prioritariamente, no atual momento, aos munícipes com mais de 80 anos, descendo de faixa etária à medida que os mais idosos vão sendo vacinados, bem como àqueles que com mais de 50 anos apresentem determinadas patologias. Disse que o processo está também dependente da receção do número de vacinas no Concelho e que o Município, em articulação com o Centro de Saúde e Juntas de Freguesia, está disponível para prestar apoio na identificação e contacto aos munícipes visados. Apelou à serenidade e à calma de todos para conseguir ultrapassar este momento difícil, não se prevendo dias fáceis pela frente. Destacou a disponibilidade do executivo municipal para prestar qualquer informação necessária, bem como na disponibilização de meios de transporte aos que deles necessitarem. _____

_____A 2.ª Secretária da Mesa da Assembleia Municipal, Maria Cândida Eiras, agradeceu as palavras que lhe foram dirigidas, referindo que apenas se constitui como um elo de ligação entre o ACES do Alto Tâmega e Barroso e as várias entidades intervenientes neste contexto de pandemia, afirmando não

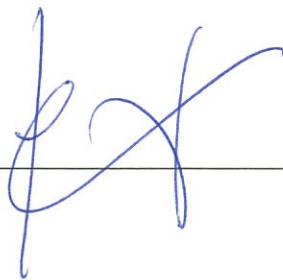
fazer mais do que a sua obrigação. Referiu que não teria sido possível realizar todo esse trabalho se não houvesse a colaboração de todos, nomeadamente entre a Câmara Municipal de Boticas, Centro de Saúde de Boticas, ACES do Alto Tâmega e Barroso e Santa Casa da Misericórdia de Boticas, entre outras. Prestou esclarecimentos relativamente ao processo de vacinação contra a COVID-19, informando de que, como já referido pelo Presidente da Câmara Municipal, estão a ser atualmente vacinados os munícipes com mais de 80 anos, apelando aos membros para que, caso conheçam algum munícipe dentro dessa faixa etária e que ainda não tenha sido contactado, contactem o Centro de Saúde, assim como para os munícipes situados entre os 50 e 64 anos que apresentem determinadas patologias, nomeadamente relacionadas com insuficiências renais, respiratórias ou cardíacas. Referiu que, para os que possuem alguma dessas patologias, poderão existir alguns problemas uma vez que apenas serão chamados os que estiverem devidamente codificados com alguma dessas insuficiências pelo respetivo médico de família. Apelou à atualização dos dados do utente junto do seu médico de família, caso detenham alguma das patologias referidas e não tenham sido chamados para a toma da vacina. Informou ainda que irão ser vacinados, a partir do dia 19 de fevereiro, os elementos da Guarda Nacional Republicana do Posto de Boticas._____

_____Encerramento da Reunião e Aprovação da Minuta da Ata._____

____Terminados os trabalhos, o Presidente da Assembleia Municipal solicitou, nos termos do artigo 57.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro e considerando a necessidade da eficácia das deliberações tomadas, submeter à aprovação em minuta, da ata da presente sessão, tendo sido aprovada, por unanimidade, a qual vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia Municipal, Fernando Campos e por mim, Filipe Silva, que a elaborei. Declarou encerrada a reunião eram 11.15 horas. _____

____**Aprovação da Ata.**_____

A Assembleia Municipal deliberou aprovar, em sessão ordinária de 12 de maio de 2021, por unanimidade, a presente ata, que vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia Municipal, Fernando Campos e por mim, Filipe Silva, que a elaborei. _____



Filipe Silva

Vertical line on the left side of the page.

Vertical line on the right side of the page.