

b
fcm

**ATA DA
SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL
REALIZADA NO DIA 17 DE DEZEMBRO DE 2020
NO SALÃO NOBRE DOS PAÇOS DO CONCELHO
Nº 04/2020**

MESA DA ASSEMBLEIA: Presidente - Fernando Pereira Campos, 1.^a Secretária - Sandra Isabel André dos Reis e 2.^a Secretária - Maria Cândida Pereira das Eiras. _____

PRESENCAS: António Pereira dos Penedos, Paulo Sérgio Pereira Aleixo, Arlindo Dias Gonçalves, Carlos Alberto Mendes Ferreira, Luís Carlos Santos Dias, José Miguel Afonso Fernandes, Marlene Afonso Miranda, Isabel Cristina Gomes Torres, Carina Adélia Gonçalves Paulo, Dinis Vilela Sousa, Paulo Jorge Rua Pereira, António Dias do Couto, Daniel Costa Moura Dias, José Manuel Fernandes Pereira, Camilo Anes Pires, Lúcia Martins Dias Mó, António Paulo Pereira Sanches, Alexandre Miguel Pires dos Santos, Miguel Duque Couto e Maria Alice Gonçalves Marques, membros da Assembleia. _____

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Albano Fernandes Álvares, Odete Cristina Queiroga Moreira, Toni Eduard Dias Teixeira, Tiago José Madeira Lage, Fátima Andreia Ferreira Gonçalves, José Quintas Lage e José Rua Dias.

SECRETARIOU: Filipe Silva e José Carlos Silva, Técnicos Superiores. _____

PRESENCAS DA CÂMARA MUNICIPAL: Fernando Eirão Queiroga, Presidente da Câmara Municipal; António Guilherme Forte Leres Pires, Vice-Presidente; Maria do Céu Domingues Fernandes, Hélio Romeu Monteiro Pereira Martins e Alfredo José Capela Gonçalves, Vereadores. _____

OUTRAS PRESENCAS: Ramiro Manuel Ramos Moreira Gonçalves, 1.º Secretário do Secretariado Executivo Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega. _____

HORA DE ABERTURA: 10.30 horas. _____

6
f. s. v. m.

___ 1 – PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA: _____

___1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 24 de setembro 2020; _____

___1.2 - Informação relativa à atividade desenvolvida pela CIMAT, nos termos do disposto da alínea a), nº 5 do artigo 25º da Lei 75/2013, de 12 de setembro; _____

___1.3 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento. _____

___ 2 – PERÍODO DA ORDEM DO DIA: _____

___2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; _____

___2.2 - Proposta de 2ª Revisão ao Orçamento da Receita e da Despesa da Câmara Municipal para o ano de 2020; _____

___2.3 - Propostas de "Orçamento" e "Grandes Opções do Plano" do Município de Boticas / Ano Financeiro de 2021; _____

___2.4 - Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2021 da empresa EHATB, EIM, SA, / Apreciação; _____

___2.5 - Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2021 da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega / Apreciação; _____

___2.6 - Opções do Plano e Orçamento da Associação de Municípios do Alto Tâmega para o ano de 2021 / Apreciação; _____

___2.7 - Nomeação de três cidadãos, de entre os eleitores do Concelho, para integrar a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Boticas; _____

___2.8 - Proposta de Transferência de Competências do Município de Boticas para as Freguesias / Auto de Transferência de Recursos;_____

___2.9 - Desempenho das funções de Fiscal Único na empresa "EHATB - EIM, SA" pela sociedade revisores oficiais de contas "RSM & Associados, SROC";_____

___2.10 - Minuta do Contrato-Programa para 2021 a celebrar com a EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Pedido de Autorização;_____

___2.11 - Minuta do Contrato-Programa Intermunicipal para 2021 a celebrar com a EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Pedido de Autorização;_____

___2.12 - Descentralização - Lei-Quadro de Transferência de Competências para as Autarquias Locais - Lei n.º 50/2018, de 16 de Agosto - Áreas da Saúde e da Acção Social;_____

___2.13 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Boticas e Granja";_____

___2.14 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Vilar e Viveiro";_____

___2.15 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Codessoso, Curros e Fiães do Tâmega";_____

6
psim

___2.16 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Quintas e Seirrãos"; _____

___2.17 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Torneiros"; _____

___2.18 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios da Povoação de Sobradelo"; _____

___2.19 - Proposta de "Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Mosteirão"; _____

___2.20 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Pinho"; _____

___2.21 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Fiães do Tâmega e Veral". _____

___Após verificação do quórum, o Presidente da Mesa designou o membro, Sandra Reis, em substituição do 1.º Secretário, Albano Álvares, que se encontra ausente, para ocupar o lugar na mesa, declarando aberta a sessão e dando cumprimento ao determinado pela respetiva convocatória. _____

___De seguida deu conhecimento da correspondência recebida desde a última reunião e disponível na Mesa para consulta: ofícios dos seguintes membros da Assembleia Municipal, a informarem da impossibilidade em comparecer na presente

sessão: Albano Álvares (reg. 5462, de 15/Dez.), Odete Moreira (reg. 5836, de 30/Dez.), José Dias (reg. 5838, de 30/Dez); José Lage (reg. 5837, de 30/Dez); Tiago Lage (reg. 5805, de 29/Dez); Toni Teixeira (reg. 5461, de 15/Dez) e Andreia Gonçalves (reg. 5532, de 16/Dez); ofício do Presidente da Câmara Municipal de Boticas, que informa que deixou de desempenhar as funções de vice-Provedor da Santa Casa da Misericórdia de Boticas, com efeitos a partir do dia 25 de setembro de 2020 (reg. 4620, de 30/Out); ofício da Câmara Municipal de Boticas que procede ao envio das propostas a submeter à apreciação da Assembleia Municipal (reg. 5457, de 15/Dez.); ofício da Câmara Municipal de Boticas, que procede ao envio da informação sobre a atividade municipal e a informação financeira (reg. 5460, de 15/Dez.); ofício da Câmara Municipal de Boticas que procede ao envio da proposta de orçamento municipal para o ano de 2021 (reg. 5185, de 27/Nov.); envio pela Câmara Municipal da "Listagem de Compromissos Plurianuais Assumidos ao Abrigo da Autorização Prévia Genérica Concedida pela Assembleia Municipal" (reg. 5465, de 15/Dez.); email do Gabinete da Ministra da Modernização do Estado e Administração Pública relativo à Lei n.º 72/2020, de 16 de novembro (reg. 5459, de 15/Dez.); ofício da Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Boticas, acerca da necessidade de nomear 3 cidadãos para integrar aquela comissão (reg. 5459, de 15/Dez.); Opções do Plano e Orçamento para 2021 da Associação de Municípios do Alto Tâmega (reg. 5463, de 15/Dez.); Plano de Atividades e Orçamento para 2021 da Comunidade

6

f. 165

Intermunicipal do Alto Tâmega (reg. 5464, de 15/Dez.) e Plano de Atividades e Orçamento para 2021 da EHATB - Empreendimentos Hidroeletricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA (reg. 5458, de 15/Dez.).

1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 24 de setembro 2020;

Uma vez que a proposta de ata foi previamente enviada aos membros da Assembleia Municipal, dispensou-se a sua leitura.

De seguida foi colocada a ata da sessão ordinária de 24 de setembro 2020 a votação, tendo sido aprovada, por unanimidade.

1.2 - Informação relativa à atividade desenvolvida pela CIMAT, nos termos do disposto da alínea a), nº 5 do artigo 25º da Lei 75/2013, de 12 de setembro;


O 1.º Secretário da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega (CIMAT), Ramiro Gonçalves, estabeleceu um ponto de situação relativo às atividades desenvolvidas durante o ano de 2020 por aquela Comunidade Intermunicipal. Deu conhecimento da taxa de compromisso de execução do Alto Tâmega, relativamente a candidaturas apresentadas ao Programa Operacional da Região Norte, que se situa nos 67%, ocupando o 3.º lugar na região Norte e uma taxa de 33% em termos de execução, ocupando o 6.º lugar na região, representando uma execução no valor de aproximadamente 10.000.000,00€ e afirmando existirem condições para o cumprimento praticamente integral do Pacto de Desenvolvimento do Alto Tâmega, até

2023. Destacou as verbas adicionais recebidas no âmbito daquele programa por motivo de "bom desempenho" no Alto Tâmega. Informou da existência de 4 pessoas na CIMAT exclusivamente dedicadas à avaliação de candidaturas e de pedidos de pagamento. Referiu que a CIMAT não desempenha apenas funções ligadas aos fundos comunitários, constituindo-se também como uma entidade de gestão, de planeamento e de estratégia para a região. Nesse sentido, informou da recente criação de unidades orgânicas naquela Comunidade, decorrente da transferência de competências que tem vindo ser delegada do Estado para as Comunidades Intermunicipais e Câmaras Municipais. Informou que uma das unidades tem como objetivo tratar de assuntos relacionados com transportes, florestas e alterações climáticas. Em relação às alterações climáticas, informou da realização de vários estudos em curso para tentar perceber as consequências dessas alterações na agricultura da região, de forma a conseguir adotar as medidas que venham a ser necessárias. Relativamente às florestas, informou que a CIMAT constituiu, em 2020, uma 2.ª brigada de sapadores florestais, tendo, de momento, um total de 28 sapadores, 2 líderes e 1 Gabinete Técnico Florestal Intermunicipal, possibilitando uma limpeza da floresta de 1,4 ha por dia, em média, no Alto Tâmega. Informou que está em curso a instanciação de pontos de água na região, de forma a possibilitar o combate aos incêndios de forma mais eficaz. No que toca aos transportes, disse tratar-se de um tema complexo, referindo que se encontram em curso trabalhos relativos às

b
L. Sim

peças processuais para a concessão de transporte no território do Alto Tâmega, para os próximos 5 anos, uma vez que a CIMAT, por transferência de competências, passou a ser a autoridade de transporte na região. Referiu que o Alto Tâmega, à semelhança dos territórios do interior, possui uma rede de transporte público regulares de passageiros com alguns problemas, uma vez que os territórios são extensos e as localidades têm com poucas pessoas, não se constituindo como linhas rentáveis para as operadoras. Afirmou que, no futuro, algumas linhas tenderão a não serem regulares por falta de passageiros. Referiu que, por esses motivos, deverão existir compensações a atribuir às operadoras de transporte e que cerca de 60% das linhas de passageiros na região coincidem com a rede de transporte escolar, que são pagas pelos municípios. Disse ainda que pela paragem dos transportes imposta pela pandemia de COVID-19, foi possível detetar algumas situações anómalas, que estão a ser reestruturadas. Referiu que se aguarda que todo o processo fique concluído em 2021. Mencionou a existência de outra unidade orgânica que trata de temas relacionados com economia, turismo, educação e cultura. Destacou, no âmbito da educação, a criação da "AquaValor" e que conseguiu angariar para o território cerca de 3.500.000,00€ de fundos ligados à investigação e desenvolvimento no domínio da água em 4 vertentes: agricultura, turismo, termalismo e energia. Informou que aquela associação emprega 8 técnicos altamente qualificados, financiados a 100%, referindo que a região se encontra agora em condições

para proceder à apresentação de candidaturas nas áreas da investigação, desenvolvimento e inovação, uma vez que antes da criação daquela associação, não existia qualquer entidade que possibilitasse a apresentação de candidaturas para a obtenção desses fundos. Informou ainda que a "AquaValor" tem candidaturas submetidas no valor total superior a 4.000.000,00€, que caso venham a ser aprovadas, originará muita escala no que diz respeito à transferência de tecnologia para o setor privado, que possui muito défice de capacitação. Na educação, informou que a CIMAT passou a ser responsável pela organização da formação profissional dos municípios, o que irá possibilitar que os técnicos dos municípios venham a frequentar ações de formação comuns e fiquem mais capacitados. No que toca ao turismo, destacou o Posto de Turismo do Alto Tâmega, como um exemplo único no país e que envolveu a parceria conjunta dos 6 municípios da região. Disse ser uma área que passa por dificuldades neste momento, devido à pandemia de COVID-19, mas que espera venha a recuperar no próximo ano. Informou estarem a decorrer 3 ações do PROVERE naquela área, ligadas à promoção. Relativamente à cultura, disse que a CIMAT tem 2 projetos aprovados, que irão permitir apoiar no próximo ano, por exemplo, bandas musicais e grupos de teatro, que sofreram muito com as consequências da pandemia. Destacou ainda a previsão de abertura, em breve, do Programa de Apoio à Produção Nacional (PAPN), com uma verba para a região de 7.500.000,00€, destinada a apoiar investimentos de empresas, procedendo à sua divulgação pelo


F. Silva

Alto Tâmega logo que disponível, uma vez que considera um programa importante no apoio aos empresários da região. Referiu ainda que a CIMAT tem defendido junto da CCDR-N e do Governo, que as verbas a distribuir pela região Norte, no âmbito do Quadro de Apoio 2021-2027, sejam repartidas de acordo com a estratégia delineada por cada CIM, uma vez que cada território tem necessidades diferentes, o que permitiria direcionar os fundos às reais necessidades de cada território. Disse existir abertura quanto a esta hipótese, desejando que se possa definir uma boa estratégia para o Alto Tâmega para os próximos anos, de forma a conseguir resolver alguns dos problemas existentes na região.

___O Presidente da Câmara Municipal destacou a importância do papel da CIMAT no Alto Tâmega, na convergência dos seus municípios e na captação de investimentos para a região. Informou que foram retirados aos municípios cerca de 9.000.000,00€, que foram transferidos para o IEFP, para pagamento de apoios sociais, nomeadamente subsídios de desemprego, bem como da existência de candidaturas de instituições particulares de solidariedade social, com obras ainda não iniciadas e que ambas as situações têm repercussões nas taxas de execução dos municípios, condicionando também a possibilidade de concorrer a novas candidaturas. Referiu a importância de ter gente competente nas instituições, como é caso na CIMAT, destacando o seu 1.º Secretário, Prof.º Ramiro Gonçalves, realçando o desempenho das suas funções atuais na CIMAT.

___O Presidente da Assembleia Municipal referiu, relativamente às taxas de execução, que a atual situação de pandemia de COVID-19 veio dificultar ainda mais esse aspeto, devido às limitações impostas, que prejudicam o desenvolvimento dos projetos. Agradeceu ao 1.º Secretário da CIMAT, pela sua presença. _____

___O 1.º Secretário da CIMAT despediu-se, aproveitando para desejar umas boas festas a todos os presentes. _____

___1.3 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento. _____

___O Presidente da Assembleia Municipal deu conhecimento do resultado das eleições para a presidência da CCNR-N, no Concelho de Boticas, na qual se verificaram 23 votos a favor da única candidatura e 6 votos em branco. _____

___2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; _____

___O membro da Assembleia Municipal, Paulo Aleixo, destacou em nome pessoal e do Grupo Municipal do PSD, algumas das atividades realizadas pela Câmara Municipal, nomeadamente: quanto à gestão da pandemia e apesar do crescimento do número de infetados no concelho e na região, deu os parabéns à Câmara Municipal pelo seu trabalho, em parceria com o Centro de Saúde de Boticas e a Proteção Civil Municipal. Quanto ao Sistema Nacional de Saúde e à entidade de saúde do Alto Tâmega, disse ter já outra opinião; o apoio do Município na campanha de vacinação relativa à gripe sazonal, em coordena-

F. Simão

ção com o Centro de Saúde de Boticas e Bombeiros Voluntários de Boticas; o apoio ao tecido empresarial local; a distinção do Município como "Autarquia + Familiarmente Responsável", pelo 7.º ano consecutivo; o apoio às famílias com manifesta carência económica; o apoio à juventude e aos idosos; o apoio à cultura e ao desporto; o apoio e incentivo ao associativismo, dando, quanto a este aspeto, uma palavra de apreço a todos os que trabalham no associativismo, que muitas vezes são o alvo de críticas, referindo que prefere ser lembrado pelo que foi feito do que pelo que não foi feito pelo Concelho; o apoio e acompanhamento a iniciativas de empreendedorismo jovem; o apoio técnico, logístico, administrativo e financeiro às Juntas de Freguesia; a execução de várias obras municipais, importantes para o desenvolvimento do concelho; a iluminação de natal na Vila; o reconhecimento do Município como o mais eficiente em termos financeiros no Distrito de Vila Real e um dos melhores a nível nacional e a contínua preocupação com o bem-estar dos munícipes. Finalizou desejando ao Presidente da Assembleia Municipal um excelente mandato nos órgãos da Santa Casa da Misericórdia de Boticas.

___O Presidente da Câmara Municipal agradeceu as palavras referidas pelo membro Paulo Aleixo. Informou a Assembleia sobre diversos temas, começando por dizer que, em relação à atualização do PDM de Boticas, aguarda-se a definição, pela CCDR-N, dos perímetros urbanos e da Reserva Agrícola Nacional, de forma a poder dar início à discussão pública. Quanto ao tema do lítio, informou que a empresa interessada entregou

o Estudo de Impacte Ambiental à Agência portuguesa do Ambiente (APA) que solicitou esclarecimentos à mesma e que já foram facultados no mês de novembro, estando os mesmos em fase de análise pela APA. Disse que o Município de Boticas já tem uma equipa disponível para análise do referido estudo. Fez um ponto de situação de algumas obras no concelho, nomeadamente a conclusão das seguintes obras: construção de 5 miradouros; requalificação do Parque de Campismo; arranjo de acessos na localidade de Sobradelo; a reabilitação da Escola Primária de Covas do Barroso; a requalificação do Centro Comunitário de Lavradas e o prolongamento das coberturas do Agrupamento de Escolas Gomes Monteiro. Referiu ainda algumas obras praticamente concluídas, nomeadamente: o Espaço Intergerações e Casa das Associações; a requalificação do Jardim do Tournal; a construção das coberturas do parque de estacionamento da Central de Camionagem e a construção de um novo depósito de água, em Ventuzelos, para abastecimento da Freguesia de Boticas e Granja. No que diz respeito à pandemia de COVID-19, disse que a situação no Concelho correu bem até ao mês de outubro, tendo-se verificado um número crescente de casos positivos até então, por causa de uma maior circulação de pessoas e de casos detetados na comunidade escolar no início do ano letivo. Destacou positivamente o facto de não existir ainda nenhum caso confirmado na Santa Casa da Misericórdia de Boticas, pelas medidas que têm sido adotadas. Agradeceu a colaboração da 2.ª Secretária da Mesa da Assembleia Municipal e membro do


fscim

ACES do Alto Tâmega e Barroso, Cândida Eiras, em todo o processo, pelo seu trabalho e dedicação a este assunto. Disse que o Município vai implementando algumas medidas no sentido de travar a evolução da pandemia, como é no caso dos horários de trabalho dos funcionários da Câmara, com a implementação de horários desfasados e de trabalhos "em espelho". Informou que foi enviado um ofício, no passado mês de novembro, pela Câmara Municipal e pelo Agrupamento de Escolas Gomes Monteiro, aquando da verificação do surto naquele Agrupamento e após consulta da Comissão Municipal de Proteção Civil, no sentido de suspender as aulas por um período de 15 dias, o que até ao dia de hoje não obteve qualquer resposta nem da Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares (DGEstE), nem das autoridades de saúde, tendo-se até agora tomado medidas a nível local que permitiram controlar o surto. Relativamente à campanha de vacinação contra a gripe no concelho, referiu que a mesma correu relativamente bem, tendo-se verificado apenas alguns atrasos no que diz respeito à Freguesia de Boticas e Granja, uma vez que a procura foi superior àquela que era expectável. Agradeceu a todos os envolvidos nessa campanha, nomeadamente ao Centro de Saúde de Boticas e às Juntas de Freguesia. Em relação à Feira Gastronómica do Porco de Boticas, disse que a mesma acontecerá, se a pandemia o permitir, exclusivamente através da venda de produtos, sem qualquer animação nem serviço de refeições, de forma a minimizar os contactos, destacando a importância de ajudar os produtores de fumeiro. Quanto aos restaurantes, disse que

embora os mesmos não marquem presença no local da Feira, o Município irá divulgar as ementas, resultado de reuniões prévias já tidas com os restaurantes do Concelho, de forma a atrair clientes durante aqueles dias, com todas as condições de segurança. Disse que as declarações da Direção Geral de Saúde acerca da restauração prejudicaram muito o setor. Referiu ainda algumas alternativas à realização presencial da feira, caso a mesma não possa ser realizada, nomeadamente através da venda dos produtos on-line, em colaboração com a "Mais Boticas - Associação Empresarial Botiquense", assim como do serviço "Drive in". Pediu aos membros para transmitirem uma mensagem de responsabilidade aos munícipes no âmbito da pandemia, sob pena de se prejudicar os produtores de fumeiro. Informou que a linha de transporte de passageiros entre Chaves - Boticas - Montalegre, irá manter-se, embora com menos passagens, uma vez que a CIMAT irá suportar os prejuízos que aquela linha origina à operadora, que tinha decidido, unilateralmente, encerrar aquela linha. Em relação à travessia entre Sobradelo e Capeludos de Aguiar, disse que a mesma será definitivamente construída, tendo anunciado esta informação diretamente à população de Sobradelo. Disse ainda que se encontra por determinar a construção da travessia entre Veral e Monteiros, uma vez que se trata de uma situação diferente, tendo em conta que já existirá, a jusante, um paredão da barragem que permitirá a passagem de veículos. Quanto à agricultura, informou que o Município já deu, este ano, cerca de 50.000,00€ de apoios aos agricultores, destinados à

F. Silva


sanidade animal. Deu conhecimento ainda, no âmbito da colaboração com a Cooperativa Agrícola de Boticas, de algumas atividades realizadas por aquela entidade durante o ano de 2020, nomeadamente: a inscrição de 9 jovens agricultores; a realização de uma sessão de esclarecimento sobre ajudas ao rendimento; o acompanhamento de 3 candidaturas relativas aos regadios; a prestação de vários aconselhamentos e apoios aos agricultores; o cadastro de cerca de 8000 ha de floresta; o registo de áreas de baldios em 7 Comunidades Locais de Baldio; a certificação de cerca de 4600 ha de floresta; a submissão de 12 candidaturas ao PDR 2020 para Comunidades de Baldio, num valor total de 742.000,00€; uma candidatura ao Fundo Ambiental no montante de 71.000,00€; a gestão de combustíveis de cerca de 41 ha pela Equipa de Sapadores; um volume de negócios da Loja dos Produtos de Montanha na ordem dos 100.000,00€, sendo na sua maioria produtos dos nossos agricultores e o escoamento de vários vitelos aos agricultores do concelho. Em relação à pandemia no Concelho, manifestou ainda a sua preocupação quanto ao encerramento obrigatório de negócios, que prejudica fortemente os empresários, dando como exemplo os restaurantes. Referiu o seu desagrado com algumas medidas tomadas a nível central, considerando que o horário de encerramento, aos fins-de-semana, dos restaurantes é demasiado cedo, dificultando ainda mais a situação difícil com que se deparam. No que toca à estratégia para a região do Alto Tâmega, deu conhecimento da frase que serve de resumo/suporte à referida estratégia, nomeadamente

“Alto Tâmega e Barroso reconhecido como território de água e bem-estar nas dimensões de água, agricultura, água e energia, água e turismo e água e termalismo”. Deu ainda informação acerca da dívida do Município a fornecedores ao dia de hoje, que se situa nos 317.000,00€ e da existência de um saldo bancário de 1.715.000,00€.

___A 2.^a Secretária da Mesa da Assembleia Municipal, Maria Cândida Eiras, agradeceu as palavras que lhe foram dirigidas, referindo que apenas dá a cara e que existe toda uma equipa a trabalhar no combate à pandemia, seja no Centro de Saúde de Boticas seja no ACES, sem a qual nada poderia fazer. Agradeceu a todos os membros pela sua colaboração neste combate, aproveitando para lhes desejar umas boas festas.

___O Presidente da Câmara Municipal deu conhecimento, ainda no âmbito da pandemia de COVID-19, que a CIMAT informou a Sra. Ministra da Saúde e a ARS, que a “Aquavalor” tem disponibilidade para armazenar, nas temperaturas negativas exigidas, uma quantia significativa de vacinas contra a COVID-19, para o Alto Tâmega.

___O Presidente da Assembleia Municipal agradeceu, na qualidade de Provedor da Santa Casa da Misericórdia de Boticas, os votos de sucesso referidos pelo membro Paulo Aleixo, em relação aos eleitos nos órgãos daquela instituição, bem como da referência feita em relação àquela instituição. Louvou a dedicação e o empenhamento dos colaboradores da Santa Casa da Misericórdia de Boticas durante esta pandemia, que permitiu manter, até ao momento, esta situação favorável.


f. Silva

___ 2.2 - Proposta de 2ª Revisão ao Orçamento da Receita e da Despesa da Câmara Municipal para o ano de 2020; ___

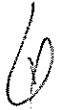
___ O Presidente da Câmara Municipal informou que esta proposta tem como objetivo retirar verbas em determinadas rubricas do orçamento municipal de 2020, transferindo esses montantes para o orçamento de 2021, uma vez que existem despesas previstas que não se vão concretizar no corrente ano devido à pandemia. _____

___ De seguida foi colocado o ponto "2.2 - Proposta de 2ª Revisão ao Orçamento da Receita e da Despesa da Câmara Municipal para o ano de 2020" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___ 2.3 - Propostas de "Orçamento" e "Grandes Opções do Plano" do Município de Boticas / Ano Financeiro de 2021; _

___ O Presidente da Câmara Municipal informou que a proposta de orçamento municipal para o ano de 2021, é um dos mais elevados orçamentos apresentados nos últimos 7 anos, situando-se na ordem dos 13.400.000,00€, correspondendo a um aumento de cerca de 6,8% em relação ao orçamento do ano anterior. Disse que esse aumento se deve em grande parte à transferência de verbas no âmbito da descentralização de competências na educação, no valor de cerca de 700.000,00€, bem como de um acréscimo de transferências do Estado, através do FEF, na ordem dos 460.000,00€. Referiu que no próximo ano, não está previsto o investimento em grandes projetos, sendo essencialmente, na sua maioria, ações de requalificação, beneficiação, atribuição de apoios sociais para propor-

cionar qualidade de vida e bem-estar à população, bem como a colaboração com as Juntas de Freguesia. Destacou que, neste momento, já foram efetuados os seguintes gastos: 3.800.000,00€ em despesas com pessoal, 2.500.000,00€ em aquisição de serviços, 4.220.000,00€ em aquisição de bens de capital e 2.500.000,00€ em transferências correntes e de capital. Disse que a proposta de orçamento apresentada para 2021, baseia-se no princípio das finanças equilibradas. Manifestou o seu orgulho no reconhecimento do Município por entidades externas em vários níveis, destacando a atribuição da "Bandeira Verde", pelo reconhecimento da Câmara Municipal de Boticas como "Autarquia + Familiarmente Responsável" pelo 7.º ano consecutivo, constituindo-se como uma prova de que o Município tem como principal objetivo garantir o bem-estar e a qualidade de vida da população. Referiu que, por outro lado, é necessário não esquecer outras áreas, de que é exemplo a realização de algumas obras essenciais e que têm sido feitas, informando que já foram gastos cerca de 500.000,00€ em obras de administração direta realizadas pelo Município nas várias freguesias do Concelho, não contabilizando os Protocolos e Contratos Programa existentes entre o Município e as Freguesias. Destacou a dedicação de todos os colaboradores da Câmara Municipal, que tem permitido alcançar os resultados apresentados, realçando a distinção do Município como o mais eficiente em termos financeiros no Distrito de Vila Real, ocupando a 34.ª posição na sua categoria e a 16.ª posição no que diz respeito a municípios com menor


f. Silva

dívida, a nível nacional. Em relação à pandemia, disse que têm sido adotadas várias medidas de apoio por alguns municípios, que o Município de Boticas já tinha adotado muito antes da pandemia, dando como exemplo a isenção e redução de várias taxas e impostos municipais, não deixando de apresentar os bons resultados que lhe tem sido reconhecidos. Informou que o Município de Boticas irá atribuir 150,00€, a título de apoio, aos comerciantes do Concelho que pretendam ornamentar os seus estabelecimentos com elementos alusivos à época natalícia. Disse tratar-se de um apoio simbólico perante as dificuldades que os mesmos atravessam, afirmando que o Município se encontra um pouco limitado quanto às suas competências para atuar nessa área. Em relação às isenções atribuídas às famílias e empresas, no que diz respeito ao consumo de água da rede, durante a pandemia, disse que proporcionaram uma poupança total de 36.000,00€ às mesmas. Disse que o Município irá isentar os feirantes que participam na Feira de Boticas das taxas devidas, durante 6 meses, de forma a poder compensá-los, uma vez que pelas circunstâncias da pandemia não puderam participar durante alguns meses na feira, tendo no entanto, pago o seu lugar para o ano inteiro no início do ano. Referiu que irão ser adotadas medidas semelhantes quanto aos comerciantes que utilizam as bancas do Mercado. Destacou ainda que o Município tem dado apoio a famílias mais vulneráveis no transporte, quer nas viaturas do Município, quer de acordo com o Protocolo com os Bombeiros Voluntários de Boticas, da oferta de lembranças às crianças do Concelho,

no âmbito do Dia Mundial da Criança e da distribuição de 5.000,00€, no âmbito do Programa de Dinamização da Restauração e do Comércio Local "Viver Boticas", promovido em colaboração com a "Mais Boticas - Associação Empresarial Botiquense". Quanto à proposta de orçamento, destacou ainda algumas rubricas, nomeadamente: a educação com cerca de 935.000,00€, que já inclui obras de requalificação a realizar no Agrupamento de Escolas; a proteção do meio ambiente e conservação da natureza, com o valor de 1.256.000,00€; a cultura com o valor de 266.000,00€; a energia com o valor de 1.667.000,00€, referindo, quanto a este último tema, que o Município aguarda ainda decisão do Tribunal Administrativo de Mirandela acerca do desfecho da candidatura da eficiência energética na iluminação pública; a agricultura e pecuária, com o valor de 573.000,00€, agradecendo, quanto a este último tema, as sugestões dadas pelo membro da Assembleia Municipal e representante da CDU, José Miguel Fernandes, aquando da reunião no âmbito do Estatuto da Oposição e os transportes rodoviários com o valor de 474.000,00€.

____O membro da Assembleia Municipal, Paulo Aleixo, pediu desculpa por não ter referido, na sua anterior intervenção, o seu agradecimento aos Presidentes de Junta na questão da vacinação da gripe sazonal. Quanto aos documentos previsionais apresentados, considerou serem equilibrados, realistas e criteriosos, comprovado pelas distinções ao Município anteriormente referidas, nomeadamente quanto à eficiência financeira. Referiu a forte aposta do Município na ação social, o

b

A. Silva

que demonstra a preocupação do executivo com os seus munícipes. Considerou vitais os investimentos previstos na agricultura, pecuária, floresta, turismo e empreendedorismo, para o dinamismo económico do concelho e a fixação da população. Destacou mais alguns aspetos, nomeadamente: o cumprimento da regra de equilíbrio orçamental, em que as despesas correntes são inferiores às receitas correntes; a previsão de um superavit de cerca de 1.300.000,00€; o contínuo apoio às freguesias; a abdicação, a favor dos munícipes, dos 5% de IRS a que o Município tem direito e a manutenção da taxa de IMI na taxa mínima. Solicitou aos membros da Assembleia a divulgação da plataforma de venda eletrónica "BOTICASTEM", a disponibilizar pela "Mais Boticas - Associação Empresarial Botiquense" a todas as empresas do concelho, embora aplicada apenas, numa primeira fase, à venda de produtos da Feira Gastronómica do Porco de Boticas. Finalizou desejando a todos umas boas festas.

___O Presidente da Assembleia Municipal agradeceu, na qualidade de Provedor da Santa Casa da Misericórdia de Boticas, a Câmara Municipal de Boticas pelos apoios financeiros prestados àquela entidade.

___De seguida foi colocado o ponto "2.3 - Propostas de "Orçamento" e "Grandes Opções do Plano" do Município de Boticas / Ano Financeiro de 2021" a votação, tendo sido aprovado, por maioria, com um voto contra do membro Arlindo Gonçalves.

___O Presidente da Câmara Municipal lamentou o voto contra do membro Arlindo Gonçalves, uma vez que não compareceu qualquer representante do PS na reunião de preparação do orçamento municipal, ao abrigo do Estatuto de Oposição, nem foi efetuada qualquer intervenção na presente sessão._____

___2.4 - Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2021 da empresa EHATB, EIM, SA, / Apreciação;_____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que a empresa intermunicipal EHATB, EIM, SA, é uma grande empresa dos 6 municípios do Alto Tâmega que muito os tem ajudado, lembrando dos seus principais objetivos, nomeadamente a produção de energia, a manutenção e conservação de infra estruturas e o desenvolvimento urbano e rural. Disse que a empresa tem tido quebras significativas, uma vez que se tem verificado uma redução drástica no valor das rendas que aquela empresa recebe. Deu conta da abertura, por parte da empresa, quanto a outras formas de negócio bem como a investimentos noutros projetos de produção de energia._____

___O documento em causa foi colocado a apreciação, estando disponível para consulta na Mesa, pelo que não foi submetido a votação._____

___2.5 - Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2021 da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega / Apreciação;_____

___O Presidente da Câmara Municipal disse que já foram prestadas informações sobre a CIMAT, aquando da intervenção do 1.º Secretário daquela entidade._____

10

F. Silva

___O documento em causa foi colocado a apreciação, estando disponível para consulta na Mesa, pelo que não foi submetido a votação. _____

___2.6 - Opções do Plano e Orçamento da Associação de Municípios do Alto Tâmega para o ano de 2021 / Apreciação; _____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que o Secretário-geral da AMAT se reformou em setembro do corrente ano. Disse que aquela associação tem desempenhado a sua atividade no âmbito da Agência de Energia, bem como da aferição das balanças. Disse que se pretende, durante o próximo ano, dar um novo impulso, uma nova dinâmica àquela associação, uma vez que muitas das suas competências foram assumidas pela CIMAT, aquando da sua criação, até porque ainda decorrem candidaturas no seio da mesma e da previsão de projetos futuros, no âmbito do próximo quadro comunitário, dirigidos àquele tipo de associação. _____

___O documento em causa foi colocado a apreciação, estando disponível para consulta na Mesa, pelo que não foi submetido a votação. _____

___2.7 - Nomeação de três cidadãos, de entre os eleitores do Concelho, para integrar a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Boticas; _____

___O Presidente da Assembleia Municipal informou da receção de uma única proposta, apresentada pelo Grupo Municipal do PSD e que propõe os seguintes cidadãos para integrar a

Comissão referida: Manuel Almeida Xavier, Rkia Susana Nabdali e António Gonçalves Ferreira. _____

___De seguida, foi colocada a votação secreta, a proposta apresentada relativa ao ponto "2.7 - Nomeação de três cidadãos, de entre os eleitores do Concelho, para integrar a Comissão de Proteção de Crianças e Jovens de Boticas", tendo sido aprovada por maioria, com 20 votos a favor, 1 voto contra e 1 voto em branco. _____

___**2.8 - Proposta de Transferência de Competências do Município de Boticas para as Freguesias / Auto de Transferência de Recursos;** _____

___O Presidente da Câmara Municipal justificou que se trata do culminar do processo negocial com todas as Juntas de Freguesia do Concelho, bem como da necessidade legal, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril, que veio concretizar a Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, no âmbito da transferência de competências dos municípios para os órgãos das freguesias, de submeter a presente proposta à Assembleia Municipal, no que diz respeito à transferência de competências da Câmara Municipal para as Juntas de Freguesias do Concelho, de forma a efetivar, através de um Auto de Transferência de Recursos com cada uma das Freguesias, as transferências de competências aceites, bem como os respetivos montantes financeiros a serem transferidos diretamente pelo Estado às Juntas de Freguesia, afetas a essa transferência de competências. Assim, apresentou a proposta do executivo no sentido de não transferir as seguintes competências da Câmara Municipal

f. 5122

para as Juntas de Freguesia: a gestão e manutenção de espaços verdes - alínea a), do n.º 1, do artigo 2.º - Apenas Freguesia de Boticas e Granja; A limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros - alínea b), do n.º 1, do artigo 2.º - Apenas Freguesia de Boticas e Granja; a manutenção, reparação, substituição do mobiliário urbano instalado no espaço público, com exceção daquele que seja objeto de concessão - alínea c), do n.º 1, do artigo 2.º) - Apenas Freguesia de Boticas e Granja; a gestão e manutenção corrente de feiras e mercados - alínea d), do n.º 1, do artigo 2.º; a utilização e ocupação da via pública - alínea g), do n.º 1, do artigo 2.º; o licenciamento da afixação de publicidade de natureza comercial, quando a mensagem está relacionada com bens ou serviços comercializados no próprio estabelecimento ou ocupa o domínio público contíguo à fachada do mesmo - alínea h), do n.º 1, do artigo 2.º; a autorização da colocação de recintos improvisados - alínea j), do n.º 1, do artigo 2.º; a autorização da realização de espetáculos desportivos e divertimentos na via pública, jardins e outros lugares públicos ao ar livre, desde que estes se realizem exclusivamente na sua área de jurisdição - alínea k), do n.º 1, do artigo 2.º; a autorização da realização de fogueiras e do lançamento e queima de artigos pirotécnicos, designadamente foguetes e balonas, bem como a autorização ou receção das comunicações prévias relativas a queimas e queimadas - alínea m), do n.º 1, do artigo 2.º. Apresentou, por outro lado, a proposta do executivo, no sentido de transferir as seguintes competências da Câmara Muni-

pal para as Juntas de Freguesia: a gestão e manutenção de espaços verdes – alínea a), do n.º 1, do artigo 2.º – Todas as Freguesias – Exceto Freguesia de Boticas e Granja; a limpeza das vias e espaços públicos, sarjetas e sumidouros – alínea b), do n.º 1, do artigo 2.º – Todas as Freguesias – Exceto Freguesia de Boticas e Granja; a manutenção, reparação, substituição do mobiliário urbano instalado no espaço público, com exceção daquele que seja objeto de concessão – alínea c), do n.º 1, do artigo 2.º) – Todas as Freguesias – Exceto Freguesia de Boticas e Granja; a realização de pequenas reparações nos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico – Todas as Freguesias – alínea e), do n.º 1, do artigo 2.º); a manutenção dos espaços envolventes dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do primeiro ciclo do ensino básico – Todas as Freguesias – alínea f), do n.º 1, do artigo 2.º); a autorização da atividade de exploração de máquinas de diversão – Todas as Freguesias – alínea i), do n.º 1, do artigo 2.º) e a autorização da realização de acampamentos ocasionais – Todas as Freguesias – alínea l), do n.º 1, do artigo 2.º).

____Nestas condições, a Assembleia Municipal, após ter procedido à apreciação da proposta apresentada pela Câmara Municipal, ao abrigo do Decreto-Lei n.º 57/2019, de 30 de abril, que veio concretizar a Lei n.º 50/2018, de 16 de agosto, no âmbito da transferência de competências dos municípios para os órgãos das freguesias, deliberou aprová-la, por unanimidade.

b
f. sim

___ 2.9 - Desempenho das funções de Fiscal Único na empresa "EHATB - EIM, SA" pela sociedade revisores oficiais de contas "RSM & Associados, SROC"; _____

___ O Presidente da Câmara Municipal informou da necessidade legal de um Revisor Oficial de Contas na empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA. Explicou que o Conselho de Administração daquela empresa propõe manter o mesmo revisor existente desde a sua criação, uma vez que considerou estar a desempenhar um bom trabalho. Informou ainda da imposição legal de submeter essa proposta à Assembleia Municipal. _____

___ De seguida foi colocado o ponto "2.9 - Desempenho das funções de Fiscal Único na empresa "EHATB - EIM, SA" pela sociedade revisores oficiais de contas "RSM & Associados, SROC" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___ 2.10 - Minuta do Contrato-Programa para 2021 a celebrar com a EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Pedido de Autorização; _____

___ O Presidente da Câmara Municipal prestou esclarecimentos sobre o presente ponto, lembrando nomeadamente que a empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA, é uma empresa participada pelos seis municípios do Alto Tâmega e que, para além da produção de energia eléctrica, a empresa tem por objeto social o desenvolvimento dos territórios daqueles municípios e, em cumprimento deste escopo, pretende o Município de Boticas,

enquanto seu acionista, celebrar com aquela empresa um contrato-programa visando a realização de obras e outras ações constantes da minuta que foi presente, cuja validade e eficácia depende, porém, da sua aprovação por parte desta Assembleia Municipal, conforme dispõe o regime jurídico aplicável às empresas locais.

De seguida foi colocado o ponto " 2.10 - Minuta do Contrato-Programa para 2021 a celebrar com a EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Pedido de Autorização", tendo sido aprovado, por unanimidade.

2.11 - Minuta do Contrato-Programa Intermunicipal para 2021 a celebrar com a EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Pedido de Autorização;

O Presidente da Câmara Municipal informou que, de forma semelhante ao ponto 2.10 da presente sessão e de acordo com o objeto social da empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA, no que ao desenvolvimento dos territórios dos seis municípios em causa diz respeito, esta proposta prevê, neste caso concreto, a celebração com aquela empresa de um contrato-programa conjunto com os demais mais cinco Municípios, também seus acionistas, para a realização em 2021 pela referida empresa de várias ações, devidamente identificadas na presente Minuta de Contrato-Programa Intermunicipal, cuja validade e eficácia depende, porém, da sua aprovação por parte da Assembleia

6
Assim

Municipal, conforme dispõe o regime jurídico aplicável às empresas locais. _____

___ De seguida foi colocado o ponto "2.11 - Minuta do Contrato-Programa Intermunicipal para 2021 a celebrar com a EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Pedido de Autorização", tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___ 2.12 - Descentralização - Lei-Quadro de Transferência de Competências para as Autarquias Locais - Lei n.º 50/2018, de 16 Agosto - Áreas da Saúde e da Ação Social; _____

___ O Presidente da Câmara Municipal justificou a necessidade de submeter o presente ponto à Assembleia Municipal, pela publicação de diplomas setoriais e dos respetivos prazos de comunicação sobre a aceitação, ou não aceitação, por parte do Município, das competências agora em causa, nomeadamente no domínio da saúde e da ação social, no quadro e ao abrigo da Lei n.º 50/2018, de 16 de Agosto - Lei-quadro das transferências de competências para as autarquias locais e para as entidades intermunicipais. Afirmou existirem ainda dúvidas relativas a estas áreas de descentralização, nomeadamente pela falta de diplomas legais no que diz respeito ao domínio da ação social, bem como de indefinições quanto aos montantes a transferir para as autarquias no que diz respeito ao domínio da saúde. Explicou devidamente qual a intenção da Câmara Municipal acerca da aceitação ou não aceitação das competências propostas, para cada diploma setorial. _____

___Nestas condições e ainda no seguimento das deliberações tomadas pela Câmara Municipal em reuniões anteriores, a Assembleia Municipal, após ter procedido à apreciação dos diplomas de âmbito setorial publicados ao abrigo da referida Lei-quadro e por considerar não se encontrarem ainda integralmente reunidas as condições adequadas para o efeito, deliberou, por maioria, com um voto contra do membro José Miguel Fernandes, não aceitar parte das competências definidas nos diplomas de âmbito setorial referidos, nomeadamente no domínio da saúde (Decreto-Lei n.º 23/2019, de 30 de Janeiro) e as competências no domínio da ação social (Decreto-Lei n.º 55/2020, de 12 de Agosto)._____

___2.13 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Boticas e Granja";_____

___O Presidente da Câmara Municipal justificou a necessidade da realização de adendas aos protocolos referidos, uma vez que, tendo em conta os procedimentos e timings necessários associados à contratação pública, não foi possível dar execução, ainda em 2020, aos trabalhos previstos por cada Junta de Freguesia e Comunidades de Baldio em causa, o que obrigou a proceder à alteração dos respetivos cronogramas inicialmente previstos, transferindo para o ano de 2021 os montantes previstos para 2020._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.13 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de

b
fscm

Boticas e a Junta de Freguesia de Boticas e Granja"" , tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___2.14 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Vilar e Viveiro"; _____

___De seguida foi colocado o ponto "2.14 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Vilar e Viveiro"" , tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___2.15 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Codessoso, Curros e Fiães do Tâmega"; _____

___De seguida foi colocado o ponto "2.15 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Codessoso, Curros e Fiães do Tâmega"" , tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___2.16 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Quintas e Seirrãos"; _____

___De seguida foi colocado o ponto "2.16 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Quintas e Seirrãos"" , tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___2.17 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Torneiros"; _____

___De seguida foi colocado o ponto "2.17 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Torneiros"", tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.18 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios da Povoação de Sobradelo";_____

___De seguida foi colocado o ponto "2.18 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios da Povoação de Sobradelo"", tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.19 - Proposta de "Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Mosteirão";_____

___De seguida foi colocado o ponto "2.19 - Proposta de "Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Mosteirão"", tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.20 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Pinho";_____

___De seguida foi colocado o ponto "2.20 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Pinho"", tendo sido aprovado, por unanimidade._____

b
fscmk

___ 2.21 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Fiães do Tâmega e Veral"._____

___ De seguida foi colocado o ponto "2.21 - Proposta de Aditamento (1.ª) ao "Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Fiães do Tâmega e Veral", tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___ O Presidente da Câmara Municipal apelou a todos os membros para que sensibilizem os munícipes, nesta época natalícia, sobre os cuidados e a responsabilidade que cada um deve ter no que diz respeito à evolução da pandemia. Desejou a todos os presentes umas boas festas, agradecendo a todos pela ajuda, amizade e solidariedade que têm tido para com o executivo municipal, com um cumprimento especial aos presidentes de Junta, bem como à Mesa da Assembleia Municipal, pela forma como tem dirigido os trabalhos. _____

___ O Presidente da Assembleia Municipal subscreveu os apelos feitos pelo Presidente da Câmara no âmbito da pandemia, pelo momento preocupante que se está a passar. Desejou umas boas festas a todos, com muita paciência e responsabilidade. _____

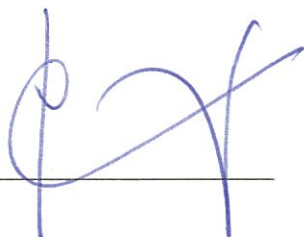
___ Encerramento da Reunião e Aprovação da Minuta da Ata._____

___ Terminados os trabalhos, o Presidente da Assembleia Municipal solicitou, nos termos do artigo 57.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro e considerando a necessidade da eficácia das deliberações tomadas, submeter à aprovação em minuta, da ata da presente sessão, tendo sido aprovada, por

unanimidade, a qual vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia Municipal, Fernando Campos e por mim, Filipe Silva, que a elaborei. Declarou encerrada a reunião eram 12.35 horas. _____

____Aprovação da Ata._____

A Assembleia Municipal deliberou aprovar, em sessão ordinária de 17 de fevereiro de 2021, por unanimidade, a presente ata, que vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia Municipal, Fernando Campos e por mim, Filipe Silva, que a elaborei. _____



____Filipe Silva____