

6

**ATA DA
SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL
REALIZADA NO DIA 26 DE SETEMBRO DE 2018
NO SALÃO NOBRE DOS PAÇOS DO CONCELHO
Nº 04/2018**

MESA DA ASSEMBLEIA: Presidente - Fernando Pereira Campos, 1.º Secretário - Albano Fernandes Álvares e 2.ª Secretária - Maria Cândida Pereira das Eiras.

PRESENCAS: António Pereira dos Penedos, Paulo Sérgio Pereira Aleixo, Arlindo Dias Gonçalves, Sandra Isabel André dos Reis, Carlos Alberto Mendes Ferreira, Luís Carlos Santos Dias, Marlene Afonso Miranda (em substituição de Odete Cristina Queiroga Moreira), José Miguel Afonso Fernandes, Toni Eduard Dias Teixeira, Fátima Andreia Ferreira Gonçalves, Dinis Vilela Sousa, Paulo Jorge Rua Pereira, António Dias do Couto, Daniel Costa Moura Dias, José Manuel Fernandes Pereira, Camilo Anes Pires, Lúcia Martins Dias Mó, António Paulo Pereira Sanches, José Quintas Lage, Miguel Duque Couto e José Rua Dias, membros da Assembleia. _____

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Odete Cristina Queiroga Moreira
e Tiago José Madeira Lage. _____

SECRETARIOU: Filipe Silva, Secretário do Gabinete de Apoio à
Vereação e José Carlos Silva, Técnico Superior. _____

PRESENCAS DA CÂMARA MUNICIPAL: Fernando Eirão Queiroga,
Presidente da Câmara Municipal; António Guilherme Forte Leres Pires,
Vice-Presidente; Maria do Céu Domingues Fernandes e Hélio
Romeu Monteiro Pereira Martins, vereadores. __

HORA DE ABERTURA: 10.30 horas. _____

6

___1 - PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA: _____

___1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 27 de junho 2018; _____

___1.2 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento. _____

___2 - PERÍODO DA ORDEM DO DIA: _____

___2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; _____

___2.2 - EHATB, EIM, SA. - Relatório de Execução Orçamental do 1º Trimestre 2018/ Apreciação; _____

___2.3 - Proposta de "Regulamento de Serviço de Abastecimento Público de Água" / Aprovação definitiva; _____

___2.4 - Proposta de "Regulamento de Serviço de Saneamento de Águas Residuais Urbanas" / Aprovação definitiva; _____

___2.5 - Proposta de "Regulamento de Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos" / Aprovação definitiva; _____

___2.6 - Proposta de 4.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2018; _____

___2.7 - Proposta de designação dos Júris de recrutamento e selecção com vista ao provimento de titulares de cargos de direcção intermédia de 3º grau; _____

___2.8 - Proposta de Atribuição da "Medalha de Bons Serviços Municipais", Grau "Prata Dourada", a Funcionários da Câmara Municipal; _____

___2.9 - Proposta de Fixação da Participação Variável no IRS - 2019; _____

___2.10 - Proposta de Fixação e de Redução da Taxa de Imposto Municipal Sobre Imóveis - 2018. _____

___Antes do início da sessão, o Presidente da Assembleia Municipal procedeu, nos termos da lei, à tomada de posse do membro da Assembleia Municipal, José Miguel Afonso Fernandes, em substituição do membro Magda Pereira Barroso, que renunciou ao cargo. _____

___Após verificação do quórum, o Presidente da Assembleia Municipal declarou aberta a sessão, dando cumprimento ao determinado pela respetiva convocatória. _____

___De seguida deu conhecimento da correspondência recebida desde a última reunião e disponível na Mesa para consulta: ofício do membro da Assembleia Municipal, Magda Barroso, a informar da sua renúncia ao cargo (reg. 2889, de 17/set.); ofícios dos seguintes membros da Assembleia Municipal, a informarem da impossibilidade em comparecer na presente sessão da Assembleia Municipal: Odete Moreira (reg. 2913, de 24/set.) e Tiago Lage (reg. 2914, de 24/set.); ofício da Câmara Municipal de Boticas, que procede ao envio das propostas a submeter à apreciação da Assembleia Municipal (reg. 2922, de 24/set.); ofício da Câmara Municipal de Boticas, que procede ao envio da informação sobre a atividade municipal e a informação financeira (reg. 2903, de 19/set.); envio pela Câmara Municipal, da "Listagem de Compromissos Plurianuais Assumidos ao Abrigo da Autorização Prévia Genérica Concedida pela Assembleia Municipal"; ofício do Ministério da Administração Interna, relativa à transferência de competências para as

b

autarquias locais e para as entidades intermunicipais (reg. 2789, de 31/ago.); ofício da Assembleia Municipal de Montemor-o-Velho, a informar da aprovação de uma moção daquele órgão relativa ao encerramento de um balcão da Caixa Geral de Depósitos, situado no território daquele município (reg. 2621, de 23/jul.); Relatório de Execução Orçamental do 1.º trimestre de 2018 da EHATB, EIM, SA (reg. 2771, de 24/ago.), bem como o Relatório de Execução Orçamental do 2.º trimestre e da Informação sobre a situação económica e financeira relativa ao 1.º semestre, reportados a 30 de junho de 2018, daquela empresa (reg. 2915, de 24/set.).

1.1 – Aprovação da ata da sessão ordinária de 27 de junho 2018;

Uma vez que a proposta de ata foi previamente enviada aos membros da Assembleia Municipal, dispensou-se a sua leitura.

De seguida foi colocada a ata da sessão ordinária de 27 de junho 2018 a votação, tendo sido aprovada, por maioria, com uma abstenção do membro da Assembleia Municipal, António Paulo Sanches.

1.2 – Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento;

O 1.º secretário da Assembleia Municipal informou todos os presentes, em nome da Cooperativa Agrícola de Boticas, da abertura de várias ações de formação modular certificada, em várias áreas, a realizar em breve naquela cooperativa, formação essa gratuita. Solicitou aos presentes a divulgação dessa

informação junto de potenciais interessados, bem como da necessidade de inscrição nos mesmos. _____

___2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; _____

___O membro da Assembleia Municipal, Paulo Aleixo, deu as boas vindas, em nome pessoal e do Grupo Municipal do PSD, ao membro desta Assembleia, José Miguel Fernandes. Informou da realização, pelo Grupo Desportivo de Boticas, do 2.º Campeonato Concelhio de Futsal, solicitando a divulgação do evento por todos os presentes. Realçou as diversas ações desenvolvidas pelo Município desde a última sessão da Assembleia Municipal, o que demonstra segundo o próprio, atenção e preocupação, motivo de satisfação e orgulho por todos os botiquenses, entre as quais: os resultados positivos da aposta no associativismo; a entrega de 17 enxovais do bebé; o apoio aos jovens e aos idosos do concelho; a candidatura da pista de Boticas para a realização da prova "FIA Hill Climb Master de 2020", considerada a maior prova europeia de automobilismo em montanha; a chegada da 6.ª etapa da Volta a Portugal em Bicicleta; o apoio incondicional às freguesias do concelho; o apoio ao empreendedorismo e à promoção e divulgação dos produtos endógenos e da marca "Barroso"; a manutenção da taxa de IMI no seu mínimo legal, bem como a devolução dos 5% de IRS a favor dos munícipes. Manifestou em nome pessoal e do Grupo Municipal do PSD, o seu pesar pelo recente falecimento do sogro da 2.ª secretária da Assembleia Municipal. _____

6

___O Presidente da Assembleia Municipal informou e manifestou também, o seu pesar pelo recente falecimento da sogra do ex-Presidente da Assembleia Municipal de Boticas e atual presidente da Assembleia Geral da Santa Casa da Misericórdia de Boticas, Laureano Gonçalves._____

___O membro da Assembleia Municipal, Luís Dias, deu os parabéns à Cooperativa Agrícola de Boticas, pela disponibilização dos cursos referidos, considerando um incentivo para os jovens agricultores do concelho. Parabenizou todas as entidades envolvidas no processo de prevenção e combate a incêndios florestais, uma vez que referiu não se lembrar de uma época tão calma nesse âmbito até ao momento, fruto de todo o trabalho de prevenção realizado por todos os envolvidos. Agradeceu à "Mais Boticas - Associação Empresarial Botiquense" pela promoção do comércio local bem como na organização de eventos mais direcionados para a juventude. Congratulou-se pelas várias medidas tomadas pelo Município, tendo destacado a oferta dos manuais escolares aos alunos, a medida "Enxoval do Bebê", o programa "Boticas Mexe" e a adesão ao programa "Universidade Júnior". Destacou também a receção de uma sessão do Orçamento Participativo Jovem Portugal 2018 em Boticas, o que demonstra na sua opinião, a preocupação do Município no que às políticas de juventude diz respeito. Referiu ainda a existência do Conselho Municipal de Juventude, constituindo-se como mais uma ferramenta de apoio ao Município, na identificação das necessidades dos jovens do concelho e no apoio à definição das políticas a ado-

tar nessa área. Disponibilizou-se para dar o seu contributo no âmbito da Juventude Social Democrata. _____

___O Presidente da Câmara Municipal prestou alguns esclarecimentos adicionais relativamente à atividade municipal. Informou da abertura do concurso e atual fase de apresentação de propostas, relativamente à candidatura sobre a aplicação de tecnologia LED na iluminação pública existente no concelho. No que toca à exploração de Lítio no concelho, disse não terem existido grandes desenvolvimentos desde a última sessão da Assembleia Municipal. Informou que terá uma reunião em breve com o Ministério do Ambiente e com a Comissão de Coordenação e Desenvolvimento Regional do Norte sobre o tema. Disse não poder tomar qualquer posição sobre o assunto, enquanto não tiver mais informação nesse âmbito, nomeadamente enquanto não tiver na sua posse um estudo de impacte ambiental. Relativamente às transferências de competências para as autarquias locais, deu conhecimento da finalização do processo de delegação nas seguintes áreas: jogos de fortuna e azar, promoção turística, praias, justiça, habitação, proteção civil, proteção da saúde animal, segurança alimentar e estruturas de atendimento ao cidadão, estando as restantes áreas ainda a aguardar parecer favorável da ANMP. Abordou o tema do próximo quadro comunitário "Portugal 2030", informando os presentes de que estão a ser auscultados os municípios na preparação daquele próximo quadro comunitário. Manifestou no entanto a sua desilusão, por considerar que os responsáveis pela sua preparação não atribuírem a devida impor-

tância à opinião das autarquias naquele processo. Informou que o próximo quadro comunitário de apoio terá 3 pilares fundamentais, nomeadamente: mobilidade, ambiente e energia. Explicou que os investimentos superiores a 75.000.000,00€ serão valorizados, o que obrigará os concelhos do Alto Tâmega a unirem-se para a realização de investimentos transversais àquela região, com o objetivo de, no seu total, atingirem o valor anteriormente referido. Relativamente à mobilidade, destacou algumas prioridades comunicadas para a região do Alto Tâmega, nomeadamente um melhor acesso de Boticas à A24, à Auto Estrada das Rias Baixas, Espanha e o preço das portagens que considera exagerado. Disse ter sido sugerido que a ligação ferroviária prevista, entre o Porto de Leixões e Zamora passasse na Região do Alto Tâmega. Quanto ao ambiente, foi destacado o investimento nos pequenos agricultores, na manutenção das práticas e costumes da região do Barroso, classificada como Património Agrícola Mundial, bem como a aposta na floresta como criador de emprego. Na área da energia, referiu que a região não é devidamente ressarcida, tendo em conta o importante contributo prestado na produção de energia em termos nacionais, nomeadamente através das barragens existentes naquele território. Referiu-se ainda à necessidade de investimentos no Hospital de Chaves, cuja situação se tem vindo a degradar, não contribuindo para a atração e fixação da população na região.

___2.2 - EHATB, EIM, SA. - Relatório de Execução Orçamental do 1º Trimestre 2018/ Apreciação; _____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que as contas do 1.º semestre de 2018 daquela empresa, correram melhor do que as relativas ao período final do ano transato._____

___O documento em causa foi colocado a apreciação, estando disponível para consulta na mesa, pelo que não foi submetido a votação._____

___2.3 - Proposta de "Regulamento de Serviço de Abastecimento Público de Água" / Aprovação definitiva;_____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que o presente regulamento visa enquadrar legalmente o serviço de abastecimento público de água, fornecido pela Câmara Municipal aos munícipes, seguindo as exigências da Entidade Reguladora dos Serviços de Águas e Resíduos. Aproveitou para informar que o Município de Boticas continua a ser a entidade gestora responsável pela conceção, construção e exploração do sistema público de abastecimento de água no concelho, apesar da manutenção do litígio com a "Águas do Norte", já referido em anteriores sessões. Destacou ainda os deveres dos utilizadores que constam da proposta de regulamento, informando da deteção de situações desagradáveis, como por exemplo a existência de várias ligações ilegais à rede de abastecimento público de água. Disse ser uma obrigação moral de todos denunciar tais situações, tendo ainda em conta o aumento de escassez de água, como já aconteceu no concelho no verão do presente ano, onde algumas localidades tiveram de ser abastecidas através de camiões dos Bombeiros Voluntários de Boticas._____

11

___De seguida foi colocado o ponto "2.3 - Proposta de "Regulamento de Serviço de Abastecimento Público de Água" / Aprovação definitiva" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___2.4 - Proposta de "Regulamento de Serviço de Saneamento de Águas Residuais Urbanas" / Aprovação definitiva; _____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que, de maneira semelhante ao ponto anterior, o presente regulamento visa determinar as normas que regem o serviço de saneamento de águas residuais urbanas, fornecido pela Câmara Municipal aos munícipes. Informou ainda que os custos de tratamento das águas não é proporcional ao valor pago pelos munícipes no seu consumo, devido às ligações ilegais, uma vez que a quantidade de água a tratar é superior àquela que é paga para consumo, originando custos acrescidos para o Município, no seu tratamento. _____

___De seguida foi colocado o ponto "2.4 - Proposta de "Regulamento de Serviço de Saneamento de Águas Residuais Urbanas" / Aprovação definitiva" a votação, tendo sido aprovado, por maioria, com uma abstenção do membro da Assembleia Municipal, José Miguel Fernandes. _____

___2.5 - Proposta de "Regulamento de Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos" / Aprovação definitiva; _____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que, de maneira semelhante ao ponto anterior, o presente regulamento visa determinar as normas que regem o serviço de gestão de resí-

duos urbanos, fornecido pela Câmara Municipal aos munícipes. Destacou algumas exigências referidas no regulamento, nomeadamente a necessidade de disponibilizar um livro de reclamações on-line sobre a matéria em causa. Referiu ainda alterações quanto ao critério utilizado para o pagamento da gestão de resíduos urbanos pelos utilizadores. Informou que o pagamento de tais serviços estava dependente do número de passagens nas respetivas localidades para a recolha desses resíduos, o que vai deixar de acontecer atualmente, uma vez que o critério agora a adotar é o do pagamento do mesmo montante por todos os utilizadores, independentemente do número de passagens pelas várias localidades para a sua recolha.

De seguida foi colocado o ponto "2.5 - Proposta de "Regulamento de Serviço de Gestão de Resíduos Urbanos" / Aprovação definitiva" a votação, tendo sido aprovado, por maioria, com uma abstenção do membro da Assembleia Municipal, José Miguel Fernandes.

2.6 - Proposta de 4.ª Alteração ao Mapa de Pessoal de 2018;

O Presidente da Câmara Municipal explicou que a presente proposta tem como objetivo a abertura de 2 vagas nos quadros da Câmara Municipal, para a colocação de 1 casal botiquense, em regime de mobilidade, que se encontra colocado noutra concelho e que manifestou a sua vontade em regressar a Boticas.

De seguida foi colocado o ponto "2.6 - Proposta de 4.ª

6

Alteração ao Mapa de Pessoal de 2018" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___2.7 - Proposta de designação dos Júris de recrutamento e selecção com vista ao provimento de titulares de cargos de direcção intermédia de 3º grau;_____

___O Presidente da Câmara Municipal explicou que, no âmbito da abertura do concurso para titulares de cargos de direcção intermédia de 3.º grau para a Câmara Municipal, cabe à Assembleia Municipal aprovar a designação dos júris de tal concurso, que no caso concreto, corresponde aos nomes indicados na presente proposta. _____

___De seguida foi colocado o ponto " 2.7 - Proposta de designação dos Júris de recrutamento e selecção com vista ao provimento de titulares de cargos de direcção intermédia de 3º grau" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___2.8 - Proposta de Atribuição da "Medalha de Bons Serviços Municipais", Grau "Prata Dourada", a Funcionários da Câmara Municipal;_____

___O Presidente da Câmara Municipal informou da intenção do Município em atribuir medalhas a alguns funcionários da Câmara Municipal, de acordo com o tempo de serviço prestado na mesma. Considerou ser um gesto de reconhecimento para com os mesmos, por todo o trabalho desenvolvido e pela dedicação demonstrada ao serviço dos munícipes ao longo dos vários anos das suas respectivas carreiras. _____

___De seguida foi colocado o ponto " 2.8 - Proposta de Atribuição da "Medalha de Bons Serviços Municipais", Grau

"Prata Dourada", a Funcionários da Câmara Municipal" a votação, por escrutínio secreto, tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.9 - Proposta de Fixação da Participação Variável no IRS - 2019;_____

___O Presidente da Câmara Municipal informou da intenção do Município, à semelhança dos anos anteriores, de prescindir de 5% de IRS a que tem direito, a favor dos munícipes. Disse tratar-se de mais uma medida de apoio, no seguimento de outras que têm sido adotadas pelo Município._____

___O Presidente da Assembleia Municipal demonstrou a sua satisfação pela adoção da presente medida._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.9 - Proposta de Fixação da Participação Variável no IRS - 2019" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___2.10 - Proposta de Fixação e de Redução da Taxa de Imposto Municipal Sobre Imóveis - 2018._____

___O Presidente da Câmara Municipal informou da intenção do Município em fixar a taxa de Imposto Municipal sobre Imóveis, 2018, no seu mínimo legal, isto é, 0,3%. Referiu que a medida se constitui como um incentivo à reconstrução e beneficiação de casas, que o Município também isenta de algumas taxas, estando satisfeito por verificar a recuperação de casas em vários pontos do concelho. Disse ainda que a medida tem um significado social, ao beneficiar os munícipes de acordo com a constituição do seu agregado familiar. Referiu outros exemplos de apoio às famílias, nomeadamente a oferta dos

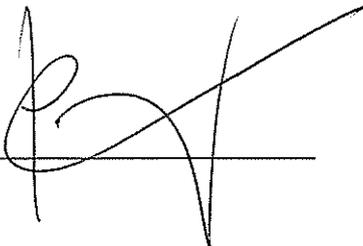
manuais escolares aos alunos que, junto com outras medidas, proporcionam uma redução significativa nas despesas das famílias botiquenses. _____

___De seguida foi colocado o ponto " 2.10 - Proposta de Fixação e de Redução da Taxa de Imposto Municipal Sobre Imóveis - 2018" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. _____

___O Presidente da Assembleia Municipal solicitou aos membros da Assembleia Municipal, a autorização para a Mesa aprovar a ata da presente sessão em minuta, o que foi aprovado por unanimidade. _____

___**Encerramento da Reunião e Aprovação da Ata.**_____

___E não havendo mais assuntos a tratar, o senhor Presidente da Assembleia Municipal declarou encerrada a reunião eram 11 horas e 35 minutos. Para os efeitos consignados no nº 1, do artigo 57º, da Lei nº 75/2013, de 12 de setembro, a Assembleia Municipal deliberou aprovar, por unanimidade, a presente ata que vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia Municipal e por mim, Filipe Silva, que a elaborei. _____



FILIPE SILVA

Vertical line on the left side of the page.

Vertical line on the right side of the page.