

*[Handwritten signature]*

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

**ACTA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DA CÂMARA MUNICIPAL  
REALIZADA NO DIA 08 OUTUBRO 2020  
NO EDIFÍCIO DOS PAÇOS DO CONCELHO  
Nº 19/2020**

**PRESIDÊNCIA:** Fernando Eirão Queiroga, Presidente da  
Câmara Municipal.

**VEREADORES PRESENTES:** António Guilherme Forte Leres  
Pires, Maria do Céu Domingues Fernandes, Hélio  
Romeu Monteiro Pereira Martins e Alfredo José  
Capela Gonçalves, Vereadores.

**AUSÊNCIAS:**

**SECRETARIOU:** Manuel Augusto da Silva Barreira, Director do  
Departamento de Administração Geral e Finanças.

**OUTRAS PRESENÇAS:**

**HORA DE ABERTURA:** 15 horas e 40 minutos.

**ACTA DA REUNIÃO ANTERIOR:** Aprovada em minuta no final  
da respectiva reunião.

## **I – PERÍODO DE ANTES DA ORDEM DO DIA**

## **II – ORDEM DO DIA**

### **CÂMARA MUNICIPAL**

#### **270 - Assembleia Municipal de Boticas / Sessão ordinária de 24 de setembro 2020**

Presente um ofício (reg.3915, de 25/Set.), apresentado pela Assembleia Municipal de Boticas e através do qual é dado conhecimento de que em sessão ordinária, realizada no dia 24 de setembro 2020, foram apreciados e aprovados os documentos e propostas da convocatória para o efeito elaborada e que a seguir se indicam: 1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 15 de junho 2020; 1.2 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento; 2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; 2.2 - Proposta de alteração (2ª) à Estrutura Orgânica do Município de Boticas e alteração (2ª) ao Mapa de Pessoal de 2020; 2.3 - Proposta de Fixação da Participação Variável no IRS - 2021; 2.4 - Proposta de Fixação e de Redução da Taxa de Imposto Municipal Sobre Imóveis - 2020 e 2.5 - Proposta de Protocolo de Colaboração a celebrar entre o Município de Boticas, a Banda Filarmónica de Dornelas e a Junta de Freguesia de Boticas e Granja/2020-2021.

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento.

**271 - Prospeção Espeleológica, no Parque Arqueológico do Vale do Terva / Grupo de Espeleologia e Montanhismo (GEM)**

Presente, para conhecimento, o Relatório de Prospeção Espeleológica, no parque Arqueológico do Vale Superior do Rio Terva, apresentado pelo GEM - Grupo de Espeleologia e Montanhismo, no âmbito da deslocação ao PAVT no dia 28 de Agosto do corrente ano, para um reconhecimento do potencial das minas subterrâneas de exploração de ouro em época romana, para posterior campanha espeleológica.

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento.

**272 - Constituição de Comissões Técnicas para Efeito dos artigos 90º, nº1 e 65 nº2 do RJUE / Aprovação**

Presente uma informação dos Serviços Jurídicos, a qual dá conhecimento da necessidade de ser designada uma comissão técnica para proceder às vistorias, nos termos dos artigos artigo 90º, nº1 e 65º, nº2 do RJUE, e a qual e transcreve na íntegra: " Assunto: *Designação Comissão de Vistorias. Na sequencia da ausência do Técnico Superior Jorge Santos, urge a redefinição das comissões de vistoria no termos do n.º 2, do art.º 65.º e 90ºnº1 do decreto lei 555/99 de 16/12 e suas ulteriores alterações. Assim, De acordo com o previsto no n.º 2, do art.º 65.º do decreto-lei 555/99 de 16/12, na redação dada pelo decreto-lei 136/2014 de 9/06, a comissão de vistorias é constituída no mínimo por três técnicos municipais*

*a designar pela Câmara Municipal dos quais pelo menos dois devem ter formação e habilitação legal para assinar projetos correspondentes à obra a objeto da vistoria. Mais nos termos do previsto no n.º1, do art.º 90.º do decreto-lei 555/99 de 16/12, a comissão de vistorias é constituída no mínimo por três técnicos municipais a designar pela Câmara Municipal dos quais pelo menos dois devem ter formação e habilitação legal para assinar projetos correspondentes à obra a objeto da vistoria. a) Nestes termos propõem-se seguinte composição para as vistorias a realizar a Habitações/Residências: Membros efetivos: Técnico Superior Óscar Lucas, Técnica Superior Ana Paula Cadime e Técnica Superior Claudia Machado; Membros suplentes: Técnico Superior João Paulo Costa e Fiscal Municipal Arnaldo Cima. b) E a seguinte composição para as vistorias a realizar em casos de salubridade, estábulos, vacarias, armazéns, unidades industriais (fabricas, oficinas, potos abastecimento etc...) Membros efetivos: Técnico Superior Óscar Lucas, Técnica Superior Ana Paula Cadime e Técnico Superior João Paulo Costa; Membros suplentes: Técnica Superior Claudia Machado e Fiscal Municipal Arnaldo Cima. À consideração superior, Gabriela Fernandes, Jurista”.*

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento da referida informação e deliberou, por unanimidade, designar como elementos da Comissão para vistorias em Habitações/Residências e como membros efetivos: o Técnico Superior Óscar Lucas, a Técnica Superior Ana Paula Cadime e

*Willy*

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Técnica Superior Claudia Machado e como membros suplentes: o Técnico Superior João Paulo Costa e o Fiscal Municipal Arnaldo Cima, mais deliberou, por unanimidade, designar como elementos da comissão para vistorias de salubridade, estábulos, vacarias, armazéns, unidades industriais (fabricas, oficinas, postos abastecimento etc...) e como membros efetivos: O Técnico Superior Óscar Lucas, a Técnica Superior Ana Paula Cadime e o Técnico Superior João Paulo Costa e como membros suplentes: a Técnica Superior Claudia Machado e o Fiscal Municipal Arnaldo Cima.

**273 - Projecto de " Regulamento Municipal da Urbanização e Edificação de Boticas" / Consulta Pública**

Na sequência da deliberação tomada em reunião da Câmara municipal realizada em 05 de agosto de 2015, a qual autorizou o início do procedimento para a elaboração do Regulamento em referência, foi agora presente, para submissão a consulta pública, o projecto de "*Regulamento Municipal da Urbanização e Edificação de Boticas*".

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, submeter o projecto de regulamento em causa a consulta pública, nos termos do nº 1, do artigo 101.º do Código do Procedimento Administrativo e pelo prazo de 30 dias, para recolha de sugestões por parte dos Munícipes, procedendo à sua publicitação na 2ª Série do Diário da República.

**274 - Hasta Pública / Arrendamento do Antigo Posto de Turismo destinado a CAFÉ / Snack-bar / Adjudicação**

Na sequência da deliberação de 03 de Setembro do corrente ano, foi agora presente o Relatório Provisório e o Relatório Final relativos ao procedimento de Hasta Pública / Arrendamento do Antigo Posto de Turismo destinado a CAFÉ / Snack-bar”, a fim dos mesmos serem aprovados, no termos do ponto 2 da alínea D do programa de procedimento.

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento do conteúdo dos Relatórios em referência e tendo concordado com o teor dos mesmos, deliberou, por unanimidade, adjudicar o arrendamento do Antigo Posto de Turismo destinado a CAFÉ / Snack-bar ao senhor. Albino Pires Fernandes, pelo valor de (Cento e vinte cinco euros/mensais) 125,00.

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS**

**275 - Informação de Gestão – 02 de Outubro de 2020**

Presente a informação de gestão acima referenciada, assente no Balancete de Tesouraria, Fluxos de Caixa, Controlo Orçamental da Despesa, Mapa de Dívidas e Balancete do mesmo período, a qual apresentava o seguinte movimento de valores, em euros:

Receita Recebida (acumulado)	9.204.825,55
Corrente	7.395.938,54
Capital	1.808.887,01
Despesa Paga (acumulado)	6.949.663,29
Corrente	5.410.412,25
Capital	1.539.251,04
Despesa Paga (do período)	613.954,06
Corrente	441.993,17
Capital	171.960,89
Saldo de Tesouraria (Orçamental)	3.951.027,99
Saldo de Tesouraria (Não Orçamental)	363.427,19
Compromissos Assumidos e Não Pagos	5.512.801,86
Faturas por Pagar	248.531,11
Empréstimos Obtidos MLP (capital em dívida)	276.151,75

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento.

**276 – Mapa de Reporte de 01 a 31 de Agosto de 2020 /  
Aprovisionamento**

Presente o “Mapa de Reporte” referente à celebração de contratos de aquisição de serviços, correspondente ao período indicado em epígrafe.

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento.

**277 - EHATB / Relatório de Execução Orçamental do 2.º  
Trimestre de 2020**

Pela EHATB – Empreendimentos Hidroelétricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, S.A., foi dado conhecimento do Relatório de Execução Orçamental do 2.º trimestre de 2020, documento do qual enviam cópia.

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento.

**278 – EHATB / Informação Económica e Financeira - 1.º  
Semestre 2020**

Pela EHATB – Empreendimentos Hidroelétricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, S.A., foi dado conhecimento da “Informação sobre a Situação Económica e Financeira”, conforme disposto nas alíneas h), do nº 6, do artigo 25º e alínea e), do nº 1, do artigo 42º, da Lei nº 50/2012, de 31 de Agosto, documentos relativos ao 1.º semestre de 2020.

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento.



**DIVISÃO DE GESTÃO E ADMINISTRAÇÃO DO TERRITÓRIO**

**279 - Delegação e Subdelegação de Competências /  
Urbanismo (DGAT)**

Pelo senhor Vereador António Guilherme Forte Leres Pires, foram apresentados, ao abrigo da subdelegação de competências, os seguintes despachos emitidos no período compreendido entre os dias 14-09-2020 e 02-10-2020: Proc.ºn.º20-000061 - Construção de um Muro de Vedação confinante com a via pública - Instrução Inicial Simplificada - Deferido em 15-09-2020; Proc.º n.º 20-000190 - Alteração de Fachada de uma Habitação - Instrução Inicial Simplificada - Deferido em 15-09-2020; Proc.ºn.º20-000192 - Alteração da Dimensão de Portas e Janelas de uma Habitação - Instrução Inicial Simplificada - Deferido em 15-09-2020, Proc.º n.º 19-000277 - Pedido de Emissão de Alvará de Licença de Construção - Construção de uma Habitação - Deferido em 15-09-2020, Proc.º n.º 20-000200 - Pedido de Autorização de Utilização de uma Habitação - Deferido em 25-09-2020, Proc.ºn.º20-000202 - Obras de Beneficiação, limpeza de um telhado - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 16-09-2020, Proc.ºn.º20-000106 - Construção de um Anexo 30m2 - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 23-09-2020, Proc.º n.º 19-000203 - Substituição da Cobertura de uma Habitação - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 16-09-2020, Proc.ºn.º17-000035 - Pedido de Autorização de Utilização - Construção de uma Habitação -

Deferido em 15-09-2020, Proc.º n.º 20-000204 - Substituição da Cobertura de uma Habitação - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 16-09-2020, Proc.ºn.º20-000205 - Beneficiação de um Telhado - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 24-09-2020; Proc.ºn.º20-000206 - Aplicação de Capoto numa Habitação - Instrução Inicial Simplificada - Deferido em 18-09-2020, Proc.º n.º 20-000199 - Substituição da Cobertura de um Armazém - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 18-09-2020, Proc.º n.º 20-000208 - Substituição da Cobertura de um Anexo - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 24-09-2020, Proc.ºn.º20-000209 - Substituição da Cobertura de uma Habitação - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 18-09-2020; Proc.º n.º 20-000210 - Substituição da Cobertura de um Armazém Agrícola - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 18-09-2020, Proc.ºn.º20-000211 - Pintura de uma Habitação - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 18-09-2020; Proc.º n.º 20-000212 - Construção de um alpendre com 28 m2 - Isenção de Licenciamento Municipal - Deferido em 18-09-2020, Proc.ºn.º20-000213 - Emissão de Certidão de Compropriedade - Deferido em 21-09-2020; Proc.º n.º 20-000216 - Emissão de Certidão de Construção Anterior a 1984 - Deferido em 23-09-2020, Proc.ºn.º20-000220 - Pedido de Autorização de Utilização - Construção de uma Habitação - Deferido em 30-09-2020; Proc.º n.º 20-000218 - Pedido de Emissão de Certidão de Construção Anterior a 1984 - Deferido em 30-09-2020, Proc.ºn.º20-000223 - Substituição da Cobertura de uma

*[Handwritten signature]*

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

Habitação – Isenção de Licenciamento Municipal – Deferido em  
01-10-2020.

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento.

## **DIVISÃO DE EDUCAÇÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL**

### **280 - Atividades Escolares do Ensino Pré-escolar e do 1.º Ciclo do Ensino Básico / Ano Lectivo 2020-2021**

Presente uma informação da Divisão de Educação e Desenvolvimento Social, a qual a seguir se transcreve na íntegra: *"ASSUNTO: Atividades Escolares do Ensino Pré-escolar e do 1.º Ciclo do Ensino Básico / Ano Letivo 2020-2021 Fundamentação Legal: 1- No âmbito do disposto na alínea d) do n.º 2 do art. 23.ª da Lei nº75/2013, de 12 de Setembro "... d) Educação"; 2- Do mesmo modo, a alínea hh) do artº 33º da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, dispõe que compete à Câmara Municipal, "Deliberar no domínio da ação social escolar, designadamente no que respeita a alimentação, alojamento e atribuição de auxílios económicos a estudantes;" 3- De acordo com o nº 2 do art.º 14º do Decreto Regulamentar nº12/2000, de 29 de Agosto, o qual define como competência dos Municípios "assegurar a construção manutenção e conservação das instalações dos estabelecimentos de educação pré-escolar e do 1.º Ciclo do Ensino Básico, bem como o fornecimento do equipamento e material didático e a prestação dos apoios socioeducativos aos mesmos níveis." Proposta: Neste sentido, e considerando que, no presente ano letivo, existem no nosso concelho (valor estimado) 160 alunos do Ensino Pré-escolar e do 1.º Ciclo, propõe-se a V. Exa. a atribuição de apoios financeiros da seguinte forma: 1.º Ciclo do Ensino Básico: Componente Letiva: 10,00€ x 112 alunos=1.120,00 € Atividades de*

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO GERAL E FINANÇAS

*Enriquecimento Curricular: 3,00 € x 112 alunos = 336,00 €  
Ensino Pré-Escolar: 10,00€ x 45 alunos = 450,00 € Mais se informa que pela natureza dos bens e considerando o montante global, podem os mesmos ser adquiridos em fornecedores locais, com recurso a figura de "ajuste direto". A Despesa em causa enquadra-se na rubrica orçamental 0400/020120, Ação 06A002 do PAM, a que corresponde o Compromisso n.º.1042 À consideração superior, Município de Boticas, 25 de Setembro de 2020 A Chefe de Divisão (Dra. Teresa Cristina Pinto)".*

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, manifestar a sua concordância com realização da despesa em causa, a que corresponde o Compromisso n.º 1042 e o valor global de 1.906,00 €.

### **281 – Protocolo de Cooperação entre a UTAD e a Câmara Municipal de Boticas / Aprovação**

Presente a minuta do Protocolo de Cooperação a celebrar entre esta Câmara Municipal e a Universidade de Trás-os-Montes e Alto Douro, apresentado pela Universidade de Trás os Montes e Alto Douro (reg. 3810, de 22/Set.), cujo objectivo é essencialmente complementar a formação académica dos alunos através do contacto com a realidade do mercado de trabalho, proporcionando o aprofundamento da formação prática e a sua futura integração numa actividade laboral, bem como levar os alunos a aplicar os conhecimentos e as

competências teórico-práticas adquiridas ao longo da sua formação académica.

**Deliberação:** A Câmara Municipal de Boticas tomou conhecimento e deliberou, por unanimidade, manifestar a sua concordância com a mesma, aprovando-a.

**282 – Medida Contrato Emprego - Inserção - Notificação de Aprovação Processo n.º 032/CEI/20, Candidatura n.º 1322796**

No âmbito da Portaria n.º 128/2009, de 30 de janeiro, alterada e republicada pela Portaria n.º 20-B/2014, de 30 de janeiro e regulamentada pelo Despacho n.º 1573-A/2014, de 30 de janeiro, foi presente um ofício (reg. 3889, de 25/Set.), apresentado pelo Centro de Emprego e Formação Profissional do Alto Tâmega no qual é dado conhecimento da aprovação da candidatura n.º 1322796, oportunamente apresentada à Medida Contrato Emprego-Inserção, bem como do respetivo Termo de Aceitação.

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento.

## **OUTROS ASSUNTOS**

### **283 - Dia Internacional para a Erradicação da Pobreza**

Presente um e-mail (reg. 4152, de 7/Out.), apresentado pela EAPN/ Rede Europeia Anti-Pobreza e através do qual, no âmbito das comemorações distritais do Dia Internacional para a Erradicação da Pobreza, convida o Município para integrar a mesa de interlocutores para a apresentação pública do livro infantil sobre o tema da pobreza, exclusão social, desigualdade e educação para a cidadania, a realizar no dia 23 de Outubro em formato on-line e dirigido às crianças com idades compreendidas entre os 6 e os 10 anos de idade, do Agrupamento de Escolas Gomes Monteiro, Boticas, permitindo o acesso ao livro em formato papel e solicitando para o efeito um apoio financeiro para a edição do mesmo, no valor Setecentos e quinze euros e cinquenta cêntimos (715,50 €).

**Deliberação:** A Câmara Municipal tomou conhecimento e tendo em conta a importância e significado do lançamento público do livro em referência, deliberou, por unanimidade, apoiar a sua edição através da atribuição do apoio solicitado, a que corresponde o compromisso n.º990, no valor global de 715,50€.

## OUTROS

### **284 - Aprovação da Acta em Minuta e Encerramento da Reunião**

E não havendo mais assuntos a tratar, a Câmara Municipal deliberou, por unanimidade, aprovar a presente acta em minuta, nos termos e para os efeitos consignados no nº3, do artigo 57º, da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, a qual vai ser assinada pelos membros presentes e por mim, Manuel Augusto da Silva Barreira, Director do Departamento de Administração Geral e Finanças, que a mandei elaborar.

Seguidamente, pelo senhor Presidente da Câmara, foi declarada encerrada a reunião eram 16 horas e 55 minutos.

### **Encerramento da Acta**

Para os efeitos consignados no nº 2, do artigo 57.º, da Lei nº 75/2013, de 12 de Setembro, foi elaborada a presente acta, a qual está conforme o texto integral aprovado em minuta e que vai ser assinada pelo Presidente da Câmara e por mim, Dr. Manuel Augusto da Silva Barreira, Director do Departamento de Administração Geral e Finanças, que a mandei elaborar.



---



---