

6
1

**ATA DA
SESSÃO ORDINÁRIA DA ASSEMBLEIA MUNICIPAL
REALIZADA NO DIA 18 DE DEZEMBRO DE 2019
NO SALÃO NOBRE DOS PAÇOS DO CONCELHO
Nº 06/2019**

MESA DA ASSEMBLEIA: Presidente - Fernando Pereira Campos, 1.º Secretário - Albano Fernandes Álvares, e 2.ª Secretária - Maria Cândida Pereira das Eiras. _____

PRESENCAS: António Pereira dos Penedos, Marlene Afonso Miranda, Arlindo Dias Gonçalves, Isabel Cristina Gomes Torres, Carlos Alberto Mendes Ferreira, Luís Carlos Santos Dias, Odete Cristina Queiroga Moreira, José Miguel Afonso Fernandes, Carina Adélia Gonçalves Paulo, Fátima Andreia Ferreira Gonçalves, Dinis Vilela Sousa, Paulo Jorge Rua Pereira, António Dias do Couto, Daniel Costa Moura Dias, José Manuel Fernandes Pereira, Camilo Anes Pires, Lúcia Martins Dias Mó, António Paulo Pereira Sanches, José Quintas Lage, Miguel Duque Couto e José Rua Dias, membros da Assembleia. _____

AUSÊNCIAS JUSTIFICADAS: Paulo Sérgio Pereira Aleixo, Sandra Isabel André dos Reis, Toni Eduard Dias Teixeira e Tiago José Madeira Lage. _____

SECRETARIOU: José Carlos Silva e Maria José Gomes, Técnico Superior e Coordenadora Técnica, respetivamente. _____

PRESENCAS DA CÂMARA MUNICIPAL: Fernando Eirão Queiroga, Presidente da Câmara Municipal; António Guilherme Forte Leres Pires, Vice-Presidente; Maria do Céu Domingues Fernandes, Hélio Romeu Monteiro Pereira Martins e Célia Ferreira Carneiro, Vereadores. _____

OUTRAS PRESENCAS: Ramiro Manuel Ramos Moreira Gonçalves, Primeiro Secretário do Secretariado Executivo Intermunicipal da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega. _____

HORA DE ABERTURA: 10.30 horas. _____

___ 1 - PERÍODO ANTES DA ORDEM DO DIA: _____

___1.1 - Aprovação da ata da sessão ordinária de 25 de setembro 2019; _____

___1.2 - Informação relativa à atividade desenvolvida pela CIMAT, nos termos do disposto da alínea a), nº 5 do artigo 25º da Lei 75/2013, de 12 de setembro; _____

___1.3 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento. _____

___ 2 - PERÍODO DA ORDEM DO DIA: _____

___2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; _____

___2.2 - Pacto de Autarcas em Matéria de Clima e Energia" - Renovação do compromisso do Município de Boticas; _____

___2.3 - Propostas de "Orçamento" e "Grandes Opções do Plano" do Município de Boticas / Ano Financeiro de 2020; _____

___2.4 - Proposta de "Aditamento (1º) ao Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo 2018/2021 outorgado em 02/01/2018" - Aprovação; _____

___2.5 - Autorização genérica para efeitos do disposto no n.º 2 do art.º 16 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro - Isenção e Redução de taxas 2020/ Aprovação; _____

___2.6 - Reunião Executivo Municipal de 21.06.2019 / Deliberações nº 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193 e 194 / Proposta de Revogação; _____

___2.7 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Fiães do Tâmega e Veral;_____

___2.8 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e o Conselho Diretivo dos Baldios de Mosteirão;_____

___2.9 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e o Conselho Diretivo dos Baldios de Pinho;_____

___2.10 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e o Conselho Diretivo dos Baldios de Quintas e Seirrãos;_____

___2.11 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e Comunidade Local dos Baldios da Povoação de Sobradelo;_____

___2.12 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e Conselho Diretivo dos Baldios de Torneiros;_____

___2.13 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Boticas e Granja;_____

___2.14 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Vilar e Viveiro;_____

___2.15 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Codessoso, Curros e Fiães do Tâmega;_____

___2.16 - Minuta do Contrato-Programa para 2020 a celebrar com a empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Pedido de Autorização;_____

___2.17 - Plano de Atividades e Orçamento para 2020 da empresa EHATB - Empreendimentos Hidroelétricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Apreciação; _____

___2.18 - Relatório de Execução Orçamental do 3.º trimestre de 2019 da empresa EHATB - Empreendimentos Hidroelétricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Apreciação. _____

___Após verificação do quórum, o Presidente da Mesa declarou aberta a sessão, dando cumprimento ao determinado pela respetiva convocatória. _____

___De seguida deu conhecimento da correspondência recebida desde a última reunião e disponível na Mesa para consulta: ofícios dos seguintes membros da Assembleia Municipal, a informarem da impossibilidade em comparecer na presente sessão: Paulo Aleixo (reg. 5812, de 12/Dez.), Toni Teixeira (reg. 5813, de 12/Dez.) e Sandra Reis (reg. 5908, de 17/Dez.); convocatória da ANMP para o seu XXIV Congresso, (reg. 4611, de 17/Out.); envio pela Câmara Municipal de Botiças, dos seguintes documentos: ofício que procede ao envio da proposta de orçamento municipal para 2020 e documentos complementares (reg. 4870, de 4/Nov.), ofício através do qual o Presidente da Câmara informa da sua recente eleição / designação para o cargo de representante da ANMP no Observatório Nacional da Desertificação, bem como no Sistema Integrado de Gestão de Resíduos de Equipamentos Elétricos e Eletrónicos (reg. 5788, de 11/Dez.), sem qualquer tipo de remuneração, envio de propostas a submeter à apreciação da Assembleia Municipal (reg. 5811, de 12/Dez.), informação

sobre a atividade municipal e informação financeira (reg. 5911, de 17/Dez.) e "Listagem de Compromissos Plurianuais Assumidos ao Abrigo da Autorização Prévia Genérica Concedida pela Assembleia Municipal"; ofício da EHATB – Empreendimentos Hidroelétricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA, através do qual procede ao envio do Relatório de Execução Orçamental do 3.º trimestre de 2019 daquela empresa e do seu Plano de Atividades e Orçamento para o ano de 2020 (reg. 5789, de 11/Dez.)._____

___1.1 – Aprovação da ata da sessão ordinária de 25 de setembro 2019;_____

___Uma vez que a proposta de ata foi previamente enviada aos membros da Assembleia Municipal, dispensou-se a sua leitura._____

___De seguida foi colocada a ata da sessão ordinária de 25 de setembro 2019 a votação, tendo sido aprovada, por unanimidade._____

___1.2 – Informação relativa à atividade desenvolvida pela CIMAT, nos termos do disposto da alínea a), nº 5 do artigo 25º da Lei 75/2013, de 12 de setembro;_____

___O Primeiro Secretário da Comunidade Intermunicipal do Alto Tâmega (CIMAT), Ramiro Gonçalves, começou por referir que continua a ser objetivo da mesma tentar fazer com que a soma conjunta dos municípios seja sempre superior à soma individual de cada um, numa lógica de captação de fundos comunitários mas também no âmbito das recentes competências transferidas para as comunidades intermunicipais. Referiu



o foco da Comunidade em gerir o programa "Norte 2020" e a sua preparação para o próximo programa 2021-2027. Quanto ao programa "Norte 2020", informou da existência de uma taxa de compromisso de 70% para o Alto Tâmega, sendo Boticas o Município com a taxa mais elevada nesse âmbito, destacando a importância de boas taxas de execução para o acesso a candidaturas na modalidade de "overbooking". Considerou a definição das prioridades e necessidades da região para a preparação do programa 2021-2027, como um grande desafio. Em relação às atividades desenvolvidas durante o ano de 2019 pela Comunidade e no que diz respeito à educação, ensino e investigação, destacou o programa de combate ao insucesso escolar e o projeto "Aquavalor", um dos melhores projetos a nível nacional e que já angariou para a região um montante de cerca de 3,5 milhões de euros e que, segundo o próprio, irá contribuir para acrescentar mais valor na região, nomeadamente no que diz respeito ao setor da água e agro-alimentar. Em termos de empreendedorismo, falou dos vários concursos de ideias lançados e a lançar e da Gala do Empreendedorismo. No domínio das florestas, informou da existência de uma brigada de sapadores florestais a atuar na região, tendo obtido um bom desempenho e sendo considerado um bom exemplo a nível nacional, sendo intenção da comunidade apresentar outra candidatura para a criação de uma segunda brigada. Em relação aos produtos endógenos, realçou a criação de uma Bio-Região. Na área dos transportes, informou das dificuldades na preparação do processo concursal, cujo lançamento

está previsto para meados de 2020 e do receio da falta de interesse por parte dos operadores de transporte, tendo em conta o território disperso e a fraca densidade populacional existente na região, que poderá ser pouco atrativa para os mesmos. Em termos de turismo, referiu a criação da marca "Alto Tâmega", que passará a estar promovida em vários eventos dentro e fora da região. Informou da implementação de um plano de sinalética, que se encontra em consulta pública e da abertura, prevista em junho deste ano, do Posto de Turismo do Alto Tâmega, na zona das Termas, em Chaves, com o intuito de promover toda a região. Falou da criação de um Observatório de Dados do Alto Tâmega, com o objetivo de obter um conjunto de informações que permitem conhecer melhor a região e identificar as suas necessidades. Abordou ainda o tema das alterações climáticas, informando que a CIMAT se encontra a realizar estudos no sentido de melhor identificar o foco de origem dessas alterações, com especial incidência no setor primário. Afirmou que é necessário, nessa área, antecipar as alterações sob pena de os agricultores perderem partes dos seus negócios. Informou da realização de mais de 30 eventos em 2019, que culminou com o evento "Aqua Fórum", destacando a água como um bem agregador para a região. Disponibilizou-se para qualquer esclarecimento solicitado. _____

___1.3 - Assuntos de interesse municipal nos termos do Regimento._____

___O Presidente da Assembleia Municipal informou da receção na Mesa de uma moção entregue pelo Grupo Municipal do PSD,

com o título "Exploração de Lítio no Concelho de Boticas", apresentada pelo membro Luís Dias e que ficará anexa à ata. ___

___ De seguida foi colocada a votação a moção sobre o tema "Exploração de Lítio no Concelho de Boticas", apresentada pelo Grupo Municipal do PSD, tendo sido aprovada por maioria, com uma abstenção do membro José Fernandes. _____

___ O Presidente da Câmara Municipal informou, relativamente à questão abordada na sessão anterior da Assembleia Municipal, sobre os apoios à apicultura no concelho, que o município encontra-se a aguardar a aprovação do Programa Apícola Nacional, para proceder à avaliação sobre a eventual necessidade de apoios financeiros aos apicultores do concelho por parte da Câmara Municipal. No que diz respeito a um muro de suporte existente na localidade de Sapelos, também abordado na anterior sessão, reiterou que, de momento, o mesmo não representa perigo, avisando contudo, que o proprietário do terreno onde o muro de suporte existe, será chamado à responsabilidade caso o mesmo proceda a atos que propiciem a queda do muro, uma vez que existem algumas provas de que isso aconteça. Informou da realização de reuniões com a Agência Portuguesa do Ambiente, relativa às travessias do rio Tâmega nas localidades de Veral e de Sobradelo, no âmbito do Sistema Eletroprodutor do Tâmega. Disse existir uma proposta para a construção dessa travessia em Sobradelo em três locais diferentes, não existindo ainda dados concretos no que diz respeito à localidade de Veral. Informou da realização de futuras reuniões sobre o tema. Agradeceu a solidariedade da

grande maioria dos membros, no que diz respeito à posição da Câmara Municipal sobre a exploração do lítio no concelho, o que segundo o próprio, lhe dá mais motivos para continuar a defender os interesses da população do concelho nessa matéria, nomeadamente a da Freguesia de Covas do Barroso. Quanto à candidatura da eficiência energética na iluminação pública, submetida pelo Município, referiu estar a obra adjudicada, informando no entanto, da instauração de uma providência cautelar por parte do concorrente que ficou classificado em 2.º lugar no concurso, aguardando-se o resultado da mesma, motivo pelo qual o projeto ainda não teve execução. Falou das competências das Comunidades Intermunicipais no que diz respeito aos transportes, informando que se trata de um processo complexo, com a abertura de um concurso internacional. Falou ainda do Programa de Apoio à Redução do Tarifário dos Transportes Públicos, inicialmente aplicado nas áreas metropolitanas de Lisboa e do Porto e posteriormente em todas as Comunidades Intermunicipais do país, após pressão das mesmas. Explicou que foi disponibilizado à CIMAT cerca de 200.000,00€ nesse âmbito, mas que se vê na obrigação de devolver grande parte daquele montante, uma vez que os critérios definidos naquele programa implicam muitas restrições quanto à sua aplicabilidade, no caso concreto do Alto Tâmega. Relativamente às recentes notícias sobre os Planos de Defesa da Floresta contra Incêndios nos municípios, considerou que os mesmos necessitam de uma revisão de forma a corresponderem melhor à realidade.

___ 2.1 - Apreciação de uma informação escrita do senhor Presidente da Câmara sobre a atividade municipal e financeira nos termos da lei; _____

___O Presidente da Câmara Municipal, relativamente ao presente ponto, prestou informações sobre os seguintes aspetos: previsão de conclusão, em maio, das obras em curso do "Espaço Intergerações e Casa das Associações"; a conclusão das obras relativas ao Centro de Observação da Natureza, no Boticas Parque Natureza e Biodiversidade, que incluiu nomeadamente obras na presa do Gaivão, entre outras; a requalificação do Complexo Desportivo de Boticas, que inclui intervenções no relvado do Estádio Municipal, nos sanitários, no campo de golfe e no sistema de aquecimento das piscinas municipais, encontrando-se praticamente concluída; a dinamização do Boticas Parque Natureza e Biodiversidade, praticamente concluída; a valorização do Património Paisagístico do Barroso, que se encontra em curso e que prevê a construção de alguns observatórios; a aprovação de uma candidatura para a reabilitação do Parque de Campismo de Boticas, a iniciar no próximo ano; o ponto de situação acerca da candidatura "Boticas + Eficiente" na iluminação pública, já referida anteriormente; a aprovação de uma candidatura para a requalificação do Jardim Municipal, cujo concurso ainda não foi lançado e a preparação de uma candidatura no âmbito da eficiência energética, que incide no Edifício dos Paços do Concelho, na Biblioteca e no Auditório Municipal. _____

___2.2 - Pacto de Autarcas em Matéria de Clima e Energia” – Renovação do compromisso do Município de Boticas;

___O Presidente da Câmara Municipal informou que o documento apresentado, ao qual o Município aderiu há 10 anos, compromete-o em reduzir as suas emissões poluentes, através da adoção de algumas medidas, bem como da realização de campanhas de sensibilização nessa matéria. Destacou ainda a importância da sua adesão pelo facto de, futuramente, só terem acesso a candidaturas de carácter ambiental, os municípios que tenham aderido ao Pacto. Explicou que a proposta agora apresentada, tem como objetivo renovar a adesão do Município ao referido Pacto durante os próximos dez anos. ___

___De seguida foi colocado o ponto 2.2 - Pacto de Autarcas em Matéria de Clima e Energia” – Renovação do compromisso do Município de Boticas, a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade. ___

___2.3 - Propostas de “Orçamento” e “Grandes Opções do Plano” do Município de Boticas / Ano Financeiro de 2020;_

___O Presidente da Câmara Municipal informou que os documentos apresentados são rigorosos e vão de encontro às linhas orientadoras que têm sido seguidas nos últimos seis anos. Disse que os mesmos resultam de uma articulação e cooperação intensa entre as diversas instituições do concelho, fundamental para a construção de uma visão global e estratégica de desenvolvimento para o concelho. Destacou alguns aspetos desses documentos para o ano de 2020, nomeadamen-

te: a manutenção das iniciativas que têm sido realizadas, com o objetivo de atrair investimentos, de forma a promover o crescimento económico e a criação de emprego; a otimização dos fundos comunitários, para uma eficaz utilização dos fundos do atual e do próximo quadro comunitário; a manutenção e até reforço dos apoios sociais prestados aos munícipes, referindo quanto a este aspeto, a distinção do Município de Boticas, pelo 6.º ano consecutivo, como uma das autarquias mais familiarmente responsáveis; a promoção da revalorização e requalificação da qualidade urbana do concelho; a garantia a todas as crianças e jovens, ao acesso a um ensino de qualidade, aproveitando para fazer menção ao Plano de Combate ao Insucesso Escolar, que está a ter bons resultados no Concelho; a transferência de competências no âmbito da educação, que implica que todos os recursos humanos do Agrupamento de Escolas não afetos à parte pedagógica, bem como a gestão corrente do mesmo, passem a estar sob a responsabilidade do Município, a partir de 1 de janeiro de 2020; a manutenção do apoio às atividades económicas ligadas à agricultura, pecuária e floresta; a promoção de uma política fiscal amiga das famílias; a valorização e potencialização dos recursos do concelho; a continuidade de uma política rigorosa de gestão dos recursos, realçando, nessa área, a ocupação do Município de Boticas no 43.º lugar no ranking dos municípios de pequena dimensão, no que à eficiência financeira diz respeito, bem como o 1.º lugar a nível do distrito, relativo ao ano de 2018. Recordou algumas políticas fiscais que o Município tem adota-

do a favor dos munícipes e que se encontram refletidas nos documentos agora apresentados, nomeadamente em termos de IMI, de IRS, de taxas de licenciamento e operações urbanísticas na reconstrução e reabilitação de edifícios antigos, de taxas à construção e reabilitação de edifícios antigos, aproveitando por referir que o PDM se encontra atualmente em fase de revisão, a isenção de pagamento de licenciamento de armazéns, estábulos e vacarias, a redução de taxas na construção de habitação própria para jovens, isenção do pagamento de consumo dos primeiros três metros cúbicos de água, por idosos com direito a cartão social e redução nas taxas de publicidade. Em termos de atração económica, referiu as políticas que têm sido adotadas nesse âmbito e também refletidas nas propostas apresentadas, nomeadamente em termos de IMI e de IMT para empresários, isenção de derrama, de taxas municipais na aprovação de operações urbanísticas e projetos, de taxas referentes à publicidade, bem como na instalação de água e saneamento. Em termos sociais, destacou a importância do desenvolvimento e da criação de emprego mas também a necessidade de proporcionar uma melhor qualidade de vida à população. Enunciou algumas medidas que o Município adota nesse âmbito, também refletidas nas propostas apresentadas, nomeadamente o cartão social, incentivo à natalidade, enxoval do bebé, bolsas ao ensino superior, da oferta das fichas aos alunos, da alimentação, dos transportes, entre outras medidas. Relativamente ao setor do turismo, no qual o Município também aposta, disse sentir-se orgulhoso, uma vez que sente

a colaboração de todos os envolvidos nessa área. Destacou a aprovação de uma candidatura e a submissão de outra, promovidas pela associação "Mais Boticas - Associação Empresarial Botiquense", no âmbito da formação aos empresários do concelho e que contribui certamente para uma melhor preparação dos empresários no desenvolvimento das suas atividades e conseqüentemente para uma maior atratividade ao concelho. Destacou ainda aspetos importantes, tal como a educação, a eficiência energética, a cultura, a requalificação da malha viária, bem como as transferências para as Juntas de Freguesias, associações e outras instituições.

De seguida foi colocado o ponto 2.3 - Propostas de "Orçamento" e "Grandes Opções do Plano" do Município de Boticas / Ano Financeiro de 2020, a votação, tendo sido aprovado, por maioria, com uma abstenção do membro Arlindo Gonçalves.

2.4 - Proposta de "Aditamento (1º) ao Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo 2018/2021 outorgado em 02/01/2018" - Aprovação;

O Presidente da Câmara Municipal informou que a proposta de adenda apresentada tem por objetivo o aumento do valor a atribuir pelo Município de Boticas ao Grupo Desportivo de Boticas, previsto no Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo 2018/2021, tendo em conta que se tem verificado o aumento do número de jovens participantes, bem como o aumento de modalidades que o Grupo Desportivo de Boticas disponibiliza, tornando-se necessário o reforço do montante

previsto, de forma a tornar possível a continuidade da prática do desporto pelos jovens do concelho._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.4 - Proposta de "Aditamento (1º) ao Contrato Programa de Desenvolvimento Desportivo 2018/2021 outorgado em 02/01/2018" - Aprovação" a votação, tendo sido aprovado por unanimidade._____

___**2.5 - Autorização genérica para efeitos do disposto no n.º 2 do art.º 16 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro - Isenção e Redução de taxas 2020/ Aprovação;**_____

___O Presidente da Câmara Municipal informou que a apresentação da presente proposta resulta de uma obrigação legal, de acordo com a Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro, através da qual a Câmara Municipal solicita à Assembleia Municipal, a autorização para a aplicação de um conjunto de isenções e reduções de taxas que a mesma pretende atribuir durante o ano de 2020, de acordo com os regulamentos em vigor nesse âmbito._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.5 - Autorização genérica para efeitos do disposto no n.º 2 do art.º 16 da Lei n.º 73/2013, de 3 de setembro - Isenção e Redução de taxas 2020/ Aprovação" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade._____

___O 1.º Secretário da Mesa, Albano Álvares, ausentou-se da sessão, tendo ocupado o seu lugar o membro Odete Moreira._____

___**2.6 - Reunião Executivo Municipal de 21.06.2019 / Deliberações nº 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193 e 194 / Proposta de Revogação;**_____

___O Presidente da Câmara Municipal recordou que, no seguimento do acordo da Declaração de Impacte Ambiental, no âmbito do Sistema Eletroprodutor do Tâmega, foram aprovados em Assembleia Municipal, um conjunto de protocolos com entidades gestoras das áreas a intervir, para aplicação de medidas compensatórias nas áreas afetadas, de acordo com o "Protocolo de Parceria Quadro de Medidas Compensatórias no Âmbito do Projeto do Sistema Electroprodutor do Tâmega", assinado entre a Câmara Municipal de Boticas e a Iberdrola. Disse que não tendo sido possível a realização das ações previstas nos mesmos, durante o ano de 2019, torna-se necessário proceder a uma recalendarização das mesmas, assim como da alteração de algumas áreas inicialmente previstas e consequente alteração de montantes. Explicou que tais alterações obrigam a que sejam celebrados novos protocolos e que a presente proposta vai no sentido de revogar as deliberações que procederam à aprovação dos protocolos inicialmente previstos. Informou ainda que nessa matéria, nem todas as ações previstas poderão vir a ser concretizadas na totalidade, uma vez que ainda se aguardam, neste momento, dados sobre as áreas disponíveis para efeitos de atribuição de subsídios agrícolas, que poderão colidir com as áreas de intervenção previstas nos protocolos, obrigando a novas alterações aos mesmos, caso se torne necessário.

___De seguida foi colocado o ponto " 2.6 - Reunião Executivo Municipal de 21.06.2019 / Deliberações nº 186, 187, 188, 189, 190, 191, 192, 193 e 194 / Proposta de Revogação" a

votação, tendo sido aprovado por unanimidade._____

___2.7 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Fiães do Tâmega e Veral;_____

___O Presidente da Câmara Municipal explicou que as propostas de protocolos agora apresentadas, correspondentes aos pontos entre 2.7 e 2.15, surgem no seguimento da aprovação do ponto anterior, que revogou os protocolos até então em vigor, passando a constar nas propostas a seguir apresentadas, a atualização das áreas e dos montantes a atribuir para cada entidade gestora dos territórios em causa._____

___De seguida foi colocado o ponto "2.7 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Comunidade Local dos Baldios de Fiães do Tâmega e Veral" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade"._____

___2.8 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e o Conselho Diretivo dos Baldios de Mosteirão;_____

___De seguida foi colocado o ponto "2.8 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e o Conselho Diretivo dos Baldios de Mosteirão" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade"._____

___2.9 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e o Conselho Diretivo dos Baldios de Pinho;_____

___De seguida foi colocado o ponto "2.9 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e o Conselho Dire-

tivo dos Baldios de Pinho" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade".

2.10 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e o Conselho Diretivo dos Baldios de Quintas e Seirrãos;

De seguida foi colocado o ponto "2.10 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e o Conselho Diretivo dos Baldios de Quintas e Seirrãos" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade".

2.11 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e Comunidade Local dos Baldios da Povoação de Sobradelo;

De seguida foi colocado o ponto "2.11 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e Comunidade Local dos Baldios da Povoação de Sobradelo" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade".

2.12 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e Conselho Diretivo dos Baldios de Torneiros;

De seguida foi colocado o ponto "2.12 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e Conselho Diretivo dos Baldios de Torneiros" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade".

2.13 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Boticas e Granja;

___De seguida foi colocado o ponto "2.13 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Boticas e Granja" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade"._____

___2.14 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Vilar e Viveiro;

___De seguida foi colocado o ponto "2.14 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Vilar e Viveiro" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade"._____

___2.15 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Codessoso, Curros e Fiães do Tâmega;_____

___De seguida foi colocado o ponto "2.15 - Proposta de Protocolo a celebrar entre o Município de Boticas e a Junta de Freguesia de Codessoso, Curros e Fiães do Tâmega" a votação, tendo sido aprovado, por unanimidade"._____

___2.16 - Minuta do Contrato-Programa para 2020 a celebrar com a empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Pedido de Autorização;_____

___O Presidente da Câmara Municipal prestou esclarecimentos sobre o presente ponto, lembrando nomeadamente que a empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA, é uma empresa participada pelos seis municípios do Alto Tâmega e que, para além da produção de energia eléctrica, a empresa tem por objeto social o

desenvolvimento dos territórios daqueles municípios e, em cumprimento deste escopo, pretende o Município de Boticas, enquanto seu acionista, celebrar com aquela empresa um contrato-programa visando a realização de obras e outras ações constantes da minuta que foi presente, cuja validade e eficácia depende, porém, da sua aprovação por parte desta Assembleia Municipal, conforme dispõe o regime jurídico aplicável às empresas locais.

De seguida foi colocado o ponto " 2.16 - Minuta do Contrato-Programa para 2020 a celebrar com a empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Pedido de Autorização", tendo sido aprovado, por unanimidade."

2.17 - Plano de Atividades e Orçamento para 2020 da empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA / Apreciação;

O Presidente da Câmara Municipal afirmou que os lucros da empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA, continuam a ser uma boa fonte de rendimento para os seus municípios acionistas. Informou, no entanto, que as alterações relativas à garantia de tarifas, implementadas pelo atual governo, já têm e terão efeitos negativos nos lucros da empresa, aguardando-se consequentemente uma redução significativa de rendimentos a distribuir pelos municípios.

O documento em causa foi colocado a apreciação, estando disponível para consulta na Mesa, pelo que não foi submetido

a votação. _____

**___ 2.18 - Relatório de Execução Orçamental do 3.º trimestre de 2019 da empresa EHATB - Empreendimentos Hidroeléctricos do Alto Tâmega e Barroso, EIM, SA /
Apreciação; _____**

___ O documento em causa foi colocado a apreciação, estando disponível para consulta na Mesa, pelo que não foi submetido a votação. _____

___ O Presidente da Assembleia Municipal desejou a todos os presentes umas boas festas. _____

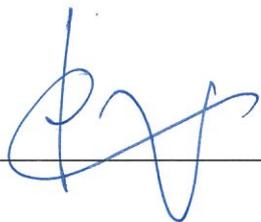
___ O Presidente da Câmara Municipal agradeceu os membros da Assembleia Municipal pela postura e pela solidariedade demonstrada para com o executivo municipal. Desejou a todos os presentes, em nome pessoal e dos membros do executivo municipal, umas boas festas. _____

___ Encerramento da Reunião e Aprovação da Minuta da Ata. _____

___ Terminados os trabalhos, o Presidente da Assembleia Municipal, solicitou, nos termos do artigo 57.º da Lei 75/2013, de 12 de setembro e considerando a necessidade da eficácia das deliberações tomadas, submeter à aprovação em minuta, da ata da presente sessão, tendo sido aprovada, por unanimidade, a qual vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia Municipal, Fernando Campos e por mim, José Carlos Silva, que a elaborei. Declarou encerrada a reunião eram 11 horas e 45 minutos. _____

___ Aprovação da Ata. _____

___A Assembleia Municipal deliberou aprovar, em sessão ordinária de 26 de fevereiro 2020, por unanimidade, a presente ata, que vai ser assinada pelo Presidente da Assembleia Municipal, Fernando Campos e por mim, José Carlos Silva, que a elaborei. _____



Vertical line on the left side of the page.

Vertical line on the right side of the page.